



**COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE**

\* \* \* \* \*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Data 29/3/2017**

**N. 89**

**OGGETTO: XV EDIZIONE MANIFESTAZIONE "ERBA PERSA" –  
COMPLESSO DI VILLA DURAZZO – 15/17 APRILE 2017.**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di marzo alle ore 11.00 nel Palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| 1) DONADONI Paolo   | - Sindaco           |
| 2) COZZIO Emanuele  | - Vice Sindaco      |
| 3) TASSARA Beatrice | - Assessore         |
| 4) PERUGGI Linda    | - Assessore         |
| 5) COSTA Valerio    | - Assessore Esterno |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: = = = = =

Presiede il Sindaco **Paolo DONADONI**;

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale **dott. Alessandro RUSSO**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su relazione del Sindaco **Paolo DONADONI**;

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;

Dopo esame e discussione;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

**DELIBERA**

l'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile.



**COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE (GE)**

**SETTORE AREA DI LINEA 1 - Sviluppo del Territorio, Comunicazione, Servizi al  
Cittadino  
SERVIZIO Sviluppo Turistico - Sportivo - Culturale**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 87 del 16/03/2017**

**OGGETTO: XV EDIZIONE MANIFESTAZIONE 'ERBA PERSA'. COMPLESSO DI  
VILLA DURAZZO, 15, 16 E 17 APRILE 2017.**

Il Responsabile del Servizio

.....

Il Sindaco/Assessore proponente

.....

---

Approvata con delibera N° 89 del 29/3/2017

Immediatamente eseguibile :  SI

NO

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che anche quest'anno il Comune di Santa Margherita Ligure intende organizzare la manifestazione "l'Erba Persa", mostra-mercato di produzioni vivaistiche, floreali ed artigianato, giunta alla XV<sup>a</sup> edizione, prevista nel complesso di Villa Durazzo (Villa Durazzo, Villa San Giacomo e parco) in data 15,16 e 17 aprile 2017;

**VISTO** il contratto di servizi per la gestione da parte della società Progetto Santa Margherita s.r.l. dell'attività di promozione e sviluppo del complesso immobiliare di Villa Durazzo, Villa San Giacomo, Villa Nido e del Castello Cinquecentesco e della Casa del Mare, Rep n. 2594 dell'11.12.2013;

**PREMESSO** che il contratto di servizi sopra citato prevede all'art. 4.1 "Prestazioni istituzionali – Promozione" che la Progetto Santa Margherita s.r.l., su indicazioni dell'Amministrazione Comunale, curi l'organizzazione e la gestione di manifestazioni, convention, meeting, congressi, servizi fotografici, eventi culturali, fiere, *mostre mercato* e quant'altro connesso, secondo i programmi e nei limiti di spesa concordati con l'Amministrazione;

**DATO ATTO** che, come risulta dalla nota prot. n. 6264 del 24/02/2017 presentata dalla Società Progetto S.Margherita Srl, la spesa prevista per l'organizzazione del citato evento ammonta ad € 6.500,00, IVA compresa;

**CHE** a fronte delle spese suddette la Società Progetto S.Margherita prevede di introitare la somma di € 8.500,00, IVA compresa, a titolo di quota di partecipazione da parte degli espositori;

**VISTE** le richieste pervenute per email dalla Società Progetto Srl e precisamente:

- n. 20 tavoli e n. 4 transenne necessarie per l'allestimento e da consegnare il 13 aprile 2017 a Villa Durazzo;
- una decina di tavole da ponteggio necessarie per venerdì 14 venerdì 2017;
- installazione n. 2 striscioni, uno presso il ponte dell'Hotel Imperiale e uno ai giardini a mare, davanti all'Hotel Lido;

**VISTO** l'art. 6, comma 8, del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010;

**CONSIDERATO** che, ai fini e per gli effetti di cui alle norme citate, le spese organizzative della manifestazione sono interamente coperte dagli incassi suddetti, che anzi consentono di conseguire un utile per il Comune, e che pertanto non sussistono le condizioni di incidenza sui limiti di spesa previsti dalla norma citata;

**CONSIDERATA** l'imminenza della data della manifestazione che non consente di poter procrastinare le attività legate alla promozione della manifestazione;

**RITENUTO** pertanto:

- affidare alla Società Progetto Srl l'organizzazione della predetta manifestazione, sulla scorta di quanto verificatosi nelle precedenti edizioni;
- autorizzare la prenotazione dell'impegno di spesa relativo alla manifestazione in oggetto per un importo di € 6.500,00 IVA compresa, sul cap. 133309, intervento cod. 05.02-1.03.02.02.000 del Bilancio pluriennale 2016-2018, es. provvisorio 2017;

**VISTA** la deliberazione C.C. n. 17 del 14/04/2016 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2016/2018 e suoi allegati, dell’aggiornamento piano triennale dei lavori pubblici 2016/2018 e aggiornamento Documento Unico Programmazione”, esecutiva;

**RICHIAMATO** il D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 (decreto milleproroghe) con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2017 il termine ultimo per l’approvazione del bilancio di previsione dell’esercizio 2017 e che pertanto, ai sensi dell’art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, l’esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

**VISTO** l’art. 163, commi 1, 2, 3, del D.Lgs. 267/2000 e dato atto che la spesa oggetto del presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 1 del 12/01/2017 avente ad oggetto “Esercizio provvisorio anno 2017 – Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**DATO ATTO** del rispetto del limite di cui all’art. 6 c. 8 del D.L. 78/2010;

### **DELIBERA**

1. di approvare l'organizzazione della XV edizione della manifestazione “Erba persa”, mostramercato di produzioni vivaistiche, floreali ed artigianato, che si terrà nel complesso di Villa Durazzo in data 15-16-17 aprile 2017;
2. di affidare l’organizzazione della suddetta iniziativa alla società Progetto Santa Margherita s.r.l. - in virtù degli accordi previsti all’art. terzo “Prestazioni Istituzionali – Promozione” del contratto di servizi per la gestione delle attività di sviluppo e promozione del complesso immobiliare di Villa Durazzo, Rep n. 2492 dell’1.7.2011 - che ne curerà l’organizzazione e la gestione, e potrà utilizzare il logo del Comune nel materiale promozionale dell’evento quali: striscioni, depliant, manifesti, inserzioni pubblicitarie su quotidiani, ecc.;
3. di autorizzare la prenotazione dell’impegno di spesa di € 6.500,00, IVA compresa cap.133309, intervento cod. 05.02-1.03.02.02.000 del Bilancio Pluriennale 2016-2018, esercizio 2017 provvisorio, quale corrispettivo da corrispondere alla Società Progetto Santa Margherita Srl dietro presentazione di fattura;
4. di concedere in comodato d’uso gratuito di n. 20 tavoli, n. 4 transenne, una decina di tavole da ponteggio da consegnare a Villa Durazzo il giorno 13 aprile p.v. e l’installazione di n. 2 striscioni di cui uno presso il ponte dell’Hotel Imperiale il 7/4 e smontaggio il 18/4/2017 e uno ai giardini a mare, davanti all’Hotel Lido montaggio il 10/4/2017 e smontaggio il 18/04/2017, nonché di autorizzare il personale comunale dipendente per svolgere i lavori richiesti quantificando in € 120,86 lorde, la prevedibile spesa per le ore di lavoro ordinario da effettuarsi per la consegna e il successivo ritiro del materiale concesso;
5. di introitare la somma di € 8.500,00, prevista dalla Società Progetto S.Margherita quale introito complessivo derivante dalla vendita degli spazi espositivi al cap. 323211 “Proventi derivanti della gestione di Villa Durazzo”, esercizio 2017;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti, dell’art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

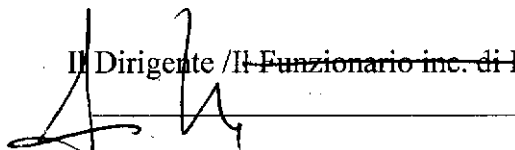
## PARERI

Il Dirigente/Funzionario incaricato di P.O. del AREA DI LINEA 1 - Sviluppo del Territorio, Comunicazione, Servizi al Cittadino/ in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 87 in data 16/03/2017 dell'Sviluppo Turistico - Sportivo - Culturale che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/~~CONTRARIO~~

Alla presente sono uniti n. 2 intercalari e n. 1 allegati per complessive n. 4 facciate utili.

Data 21/3/2017

Il Dirigente /Il Funzionario inc. di P.O.



---

## PARERI

Il ~~Dirigente~~/Funzionario incaricato di P.O. del AREA DI LINEA 4 in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 87 in data 16/03/2017 dell'Sviluppo Turistico - Sportivo - Culturale che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/~~CONTRARIO~~

Data 27/03/17

Il Dirigente /Il Funzionario inc. di P.O.



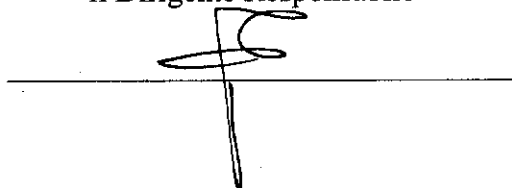
---

Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/~~CONTRARIO~~

La proposta non assume rilevanza ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile.

Data 28 MAR 2017

Il Dirigente Responsabile





**COMUNE DI S. MARGHERITA LIGURE**  
**16038 Citta' Metropolitana di Genova**  
**P.ZZA Mazzini, 46**  
**P.IVA 00172160996**

Allegato all'atto del

**Responsabile: SVILUPPO DEL TERRITORIO, COMUNICAZIONE, SERVIZI AL CITTADINO**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO**

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

XV EDIZIONE MANIFESTAZIONE "ERBA PERSA" COMPLESSO DI  
VILLA DURAZZO 15-16-17 APRILE 2017

del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo **133309 Art.0 di Spesa a COMPETENZA**

Cod. Bil. (05.02-1.03.02.02.000) **Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni**

Denominato **SPESE PER MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA TURISTICHE, FOLKLORISTICHE, DI  
MANTENIMENTO DELLE TRADIZIONI LOCALI E PER SOLENNITA CIVILI, RELIGIOSE E CULTURALI**

ha le seguenti disponibilita`:

			<b>Capitolo</b>	<b>Intervento</b>
<b>A1</b>	Stanziamiento di bilancio		249.000,00	
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 28-03-2017	+	0,00	
<b>A</b>	Stanziamiento Assestato	=	249.000,00	
<b>B</b>	Impegni di spesa al 28-03-2017	-	17.420,77	
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 28-03-2017	-	10.700,00	
<b>C</b>	Disponibilita` (A - B - B1)	=	220.879,23	
<b>D</b>	Proposta di impegno <b>20/2017</b> del presente atto	-	6.500,00	6.500,00
<b>E</b>	Disponibilita` residua al 28-03-2017 (C - D)	=	214.379,23	

Fornitore: **PROGETTO SANTA MARGHERITA SRL**

**Parere sulla regolarita` contabile e attestazione  
copertura finanziaria**

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

**Parere sulla regolarita` tecnica**

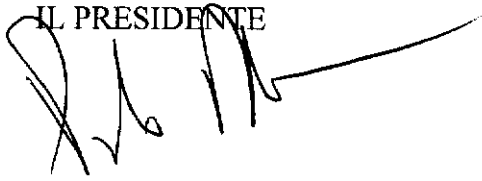
"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

Santa Margherita Ligure, li 28-03-2017

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



IL V. SEGRETARIO COMUNALE



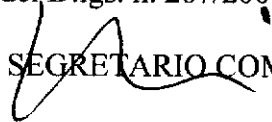
### Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data **- 5 APR. 2017**  
e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs.267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data **- 5 APR. 2017**  
ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000.

Li, **- 5 APR. 2017,**

IL SEGRETARIO COMUNALE



---

Divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ dopo il decimo giorno dalla  
pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

---