

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

000000000

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Data 30/1/2008

N. 21

OGGETTO: PROGETTO SMILE – ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno **duemilaotto** il giorno **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **10.00** nel Palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- | | |
|---------------------|----------------|
| 1) MARSANO Claudio | - Sindaco |
| 2) COSTA Giovanni | - Vice Sindaco |
| 3) PASTINE Giuseppe | - Assessore |
| 4) BALSÌ Alberto | - Assessore |
| 5) FEDERICI Egisto | - Assessore |
| 6) ARECCO Marco | - Assessore |
| 7) FOPPIANI Mauro | - Assessore |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: 1 - 2 - 7

Presiede l'Assessore **Giuseppe PASTINE**;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Grazia COLELLA**.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione dell'Assessore **Giuseppe PASTINE**;

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;

Dopo esame e discussione;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

DELIBERA

L'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile.

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Provincia di Genova

AREA DI STAFF 2
Affari Istituzionali e Legali

PROPOSTA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 7 del 29/01/08

OGGETTO: PROGETTO S.M.L.E. - ATTO DI INDIRIZZO.

Il Sindaco/L'Assessore proponente

Luigi Pontieri

Approvata con delibera N° 91 del 30/1/2008

Immediatamente eseguibile

SI

NO

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che con proprie deliberazioni n. 242 del 10/08/2004, n. 298 del 7/09/2005, n. 334 del 27/09/2006 e n. 304 del 29/8/2007 è stato rispettivamente costituito e rinnovato l'ufficio di staff del Sindaco con il compito di svolgere le attività necessarie al fine di collaborare con gli organi politici nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo con espressa esclusione di qualsiasi compito gestionale;

RILEVATO che in ordine alle proprie competenze detto ufficio ha elaborato un programma di interventi volto alla creazione di una rete di attività, delle quali gran parte oggetto di finanziamento pubblico UE;

Su relazione dell'Assessore Anziano f.f.

S. M. I. L. E. (S.= Santa; M. = Margherita; I. = Innovation - Innovazione; L. = Local - Locale/Comprensoriale; E = Evolution - Evoluzione)

Attraverso tale acronimo si vuole indicare una strategia coerente su alcune tematiche ritenute strategiche per lo sviluppo presente e futuro di Santa Margherita Ligure e per tutto il comprensorio del Promontorio di Portofino. Si può definire S. M. I. L. E. un progetto integrato.

Un progetto integrato è un complesso di azioni di diversi settori (progetto integrato territoriale) o di diversi segmenti nell'ambito di una determinata filiera produttiva, o infine di diverse componenti nell'ambito di un tema strettamente coerenti e collegate tra loro, che convergono verso un comune obiettivo di sviluppo del territorio o del settore e giustificano un approccio attuativo unitario. Queste azioni devono raggiungere una massa critica adeguata, in relazione al territorio, alla filiera o al tema interessati, e devono avere un risultato complessivo significativamente superiore alla somma delle singole azioni.

La strategia del Progetto S. M. I. L. E. trae ispirazione dal programma dell'Amministrazione Comunale che si prefigge di migliorare la qualità di residenti ed ospiti che a sua volta si traduce nella definizione di cinque assi strategici principali.

Tali assi sono:

- 1) **S. M. I. L. E. MOBILITY**
- 2) **S. M. I. L. E. TERRITORY**
- 3) **S. M. I. L. E. NET@WORK**
- 4) **S. M. I. L. E. ART**
- 5) **S. M. I. L. E. TURISM**

PRESO ATTO che la realizzazione del programma nonché le fasi di dettaglio degli aspetti progettuali prevedono tempi e modalità di azione diversificati per i quali si rende necessaria la collaborazione delle diverse aree organizzative del Comune ;

VALUTATO che in linea generale le medesime possano essere così attribuite:

| | |
|---------------------------------|---|
| S. M. I. L. E. MOBILITY- | AREA DI STAFF 1 POLIZIA URBANA E CONTROLLO DEL TERRITORIO Dirigente Polizia Locale – Comandante: Dr.ssa BOSIO Stefania |
| S. M. I. L. E. TERRITORY | AREA DI LINEA 3 SVILUPPO DEL TERRITORIO, INFORMATICA, COMUNICAZIONE E URP Dirigente: DR. Russo Alessandro |
| S. M. I. L. E. NET@WORK | ISTITUZIONE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE Direttore DROVANDI Dr.ssa Anna Maria |
| S. M. I. L. E. ART | AREA DI LINEA 3 SVILUPPO DEL TERRITORIO, INFORMATICA, COMUNICAZIONE E URP Dirigente: DR. Russo Alessandro |
| S. M. I. L. E. TURISM | AREA DI LINEA 3 SVILUPPO DEL TERRITORIO, INFORMATICA, COMUNICAZIONE E URP Dirigente: DR. Russo Alessandro |

RILEVATO che dalla assunzione del presente provvedimento non derivano oneri diretti ed immediati per l'Amministrazione comunale, e che ogni e successivo atto di avanzamento dei singoli progetti sarà oggetto di idoneo provvedimento;

CONSIDERATO che allo stato dei fatti i primi progetti per i quali sono stati avviati contatti con gli Enti erogatori dei finanziamenti sono:

- **S. M. I. L. E. MOBILITY**
- **S. M. I. L. E. TERRITORY**
- **S. M. I. L. E. NET@WORK**

DATO ATTO che trattandosi di provvedimento costituente mero atto di indirizzo, non necessita di pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, c. 1, d.lgs. 267/2000

DELIBERA

1. Di esprimere atto di indirizzo finalizzato all'avvio del progetto S.M.I.L.E. come meglio descritto in premessa.
2. Di approvare l'allegato progetto generale di massima che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
3. Di dare mandato ai dirigenti, a seconda le tematiche del progetto S.M.I.L.E., di attuare il progetto con azioni propositive ed operative, nonché di attivare tutti i possibili canali per la ricerca di finanziamenti a carico delle Istituzioni terze.
4. Di individuare per i progetti per i quali sono stati avviati contatti con gli Enti erogatori dei finanziamenti e per i quali è necessaria un'attività amministrativa immediata le aree di competenza come segue:

| | |
|---------------------------------|---|
| S. M. I. L. E. MOBILITY- | AREA DI STAFF 1 POLIZIA URBANA E CONTROLLO DEL TERRITORIO Dirigente Polizia Locale – Comandante: Dr.ssa BOSIO Stefania |
| S. M. I. L. E. TERRITORY | AREA DI LINEA 3 SVILUPPO DEL TERRITORIO, INFORMATICA, COMUNICAZIONE E URP Dirigente: DR. Russo Alessandro |
| S. M. I. L. E. NET@WORK | ISTITUZIONE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE Direttore DROVANDI Dr.ssa Anna Maria |

5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000 .



PROGETTO S.M.I.L.E.
(Santa Margherita Innovation Local Evolution)



Santa Margherita Ligure, Gennaio 2008

INDICE

STRATEGIA GENERALE

- **Premessa**
- **Che cos'è S. M. I. L. E.**
- **Definizione della strategia e obiettivi**
- **Assi principali**
- **Definizione degli strumenti operativi**

ASSE 1 – SMILE MOBILITY

ASSE 2 – SMILE TERRITORY

ASSE 3 – SMILE NET@WORK

ASSE 4 – SMILE ART

ASSE 5 – SMILE TURISM

Che cos'è S. M. I. L. E.

S. M. I. L. E. è un acronimo, che vuole significare la sintesi delle iniziative che si intendono affrontare in questo progetto.

In particolare:

- S.** = Santa
- M.** = Margherita
- I.** = Innovation (Innovazione)
- L.** = Local (Locale/Comprensoriale)
- E.** = Evolution (Evoluzione)

Santa Margherita Innovazione ed Evoluzione Locale

S. M. I. L. E. è una strategia, che intende affrontare in modo coerente e concreto alcune tematiche ritenute fundamentalmente strategiche per lo sviluppo presente e futuro di Santa Margherita Ligure e per il comprensorio del Promontorio di Portofino.

S. M. I. L. E. è un metodo, che mira a semplificare e ad ottimizzare le risorse economiche e le iniziative di una buona attività di governance, che parte dal presente ma che guarda al futuro, cercando di sopportare con dati scientifici ed obiettivi precisi le dinamiche decisionali ed organizzative.

S. M. I. L. E. è un modo di comunicare, attraverso la condivisione strategica e l'adozione di un metodo risulterà più facile la realizzazione delle successive milestone, ma anche risulterà più facile il coinvolgimento diretto e partecipato di tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti.

S. M. I. L. E è un progetto integrato:

Si può definire progetto integrato un complesso di azioni di diversi settori (progetto integrato territoriale) o di diversi segmenti nell'ambito di una determinata filiera produttiva, o infine di diverse componenti nell'ambito di un tema strettamente coerenti e collegate tra loro, che convergono verso un comune obiettivo di sviluppo del territorio o del settore e giustificano un approccio attuativo unitario.

Queste azioni devono raggiungere una massa critica adeguata, in relazione al territorio, alla filiera o al tema interessati, e **devono avere un risultato complessivo significativamente superiore alla somma delle singole azioni.**

Gli elementi che connotano il progetto integrato sono i seguenti:

1) modalità di progettazione: partecipazione dei rappresentanti delle categorie economiche interessate e degli enti locali coinvolti **direttamente** (in quanto realizzano azioni) o **indirettamente** (in quanto competenti per materia e per territorio) o, se il tema lo richiede, di altri soggetti rilevanti a livello territoriale o tematico;

- 2) **integrazione fra più settori** a livello territoriale o integrazione fra più livelli operativi nell'ambito di un tema o di una filiera produttiva;
- 3) **concentrazione territoriale o settoriale o tematica;**
- 4) **obiettivo comune;**
- 5) **strategia di sviluppo unitaria;**
- 6) **coerenza tra azioni "di sistema" e azioni individuali;**
- 7) **chiara individuazione dei ruoli e delle responsabilità a livello del progetto integrato nel suo complesso e a livello delle singole azioni;**
- 8) **definizione di un accordo (contratto) tra i partecipanti, che stabilisca i rispettivi diritti e obblighi;**
- 9) **definizione di un piano finanziario complessivo;**
- 10) **presenza di una funzione di coordinamento che garantisca il rispetto dei tempi, il monitoraggio, l'assistenza alla realizzazione dei progetti.**

S. M. I. L. E. è articolato come un progetto integrato poiché è composto da una parte comune e da operazioni individuali che, nel loro complesso, concorrono a raggiungere un obiettivo comune a livello verticale (di filiera produttiva) o orizzontale (territoriale o tematico). È evidente che, in linea di massima, le diverse operazioni inserite in S. M. I. L. E. hanno diversi livelli di importanza, ai fini del raggiungimento dell'obiettivo del progetto integrato.

Per esempio, in un progetto di filiera composto da 100 progetti di aziende produttrici del prodotto di base e da un progetto di un'impresa di trasformazione, quest'ultimo è evidentemente il progetto che ha la massima importanza strategica: se non venisse realizzato, tutto il progetto integrato perderebbe significato. Al contrario, se una delle 100 imprese fornitrici non realizzasse il proprio progetto individuale, l'obiettivo generale sarebbe realizzato in misura leggermente inferiore ma non verrebbe annullato.

Pertanto, all'interno di S. M. I. L. E. si possono distinguere:

- **operazioni essenziali**, la cui realizzazione costituisce la condizione principale per raggiungere l'obiettivo generale del progetto;
- **operazioni complementari**, la cui realizzazione incide solo quantitativamente sul raggiungimento del risultato, ma non lo condiziona.

Pertanto in S. M. I. L. E. non tutti i soggetti in gioco hanno eguale ruolo ed importanza.

L'Amministrazione Pubblica, in qualità di proponente e di coordinatrice e titolare di operazioni essenziali, ha la responsabilità più rilevante ai fini della buona riuscita del progetto nel suo complesso.

LA DEFINIZIONE DELLA STRATEGIA

S. M. I. L. E. trae fondamento dagli strumenti principali dell'Amministrazione Comunale, mandato elettorale, piani programmatici, bilancio, ma con l'obiettivo di tradurli ed inserirli, con gli stessi principi e linee guida, nei documenti programmatici comunitari, nazionali e regionali di riferimento per il periodo di programmazione 2007-2013.

"I punti di forza di Santa Margherita Ligure sono il magnifico ambiente naturale in cui è inserito il territorio Comunale, l'operosità della sua gente che ha saputo creare un tessuto di lavoro commerciale – artigianale e turistico, la sua storia, le sue tradizioni ed il suo stile, che l'hanno fatta conoscere e apprezzare internazionalmente. L'Amministrazione Comunale si prefigge di sviluppare questi punti di forza di Santa Margherita Ligure e migliorare la qualità della vita di residenti ed ospiti nella nostra città".

La coerenza con i diversi livelli di governo citati è evidenziata dal raffronto e strutturazione di S. M. I. L. E. con i seguenti documenti:

Programma di Mandato

Piani regionali

Programmi cofinanziati da fondi nazionali e/o comunitari:

FAS;

FSE;

FESR - Obiettivo Cooperazione territoriale;

FEASR;

FEP;

Le priorità individuate risultano:

- **Innovazione;**
- **Qualità;**

I seguenti concetti si traducono in S. M. I. L. E. :

a) rendere più attraente il territorio e la città migliorando l'accessibilità, garantendo una qualità e un livello adeguati di servizi e tutelando l'ambiente,

Migliorare l'attrattività e l'accessibilità del territorio, che affronta da un lato le problematiche connesse allo sviluppo urbano, dall'altro quelle connesse alle aree collinari, prevedendo, altresì, un intervento trasversale di valorizzazione naturale e territoriale, finalizzato allo sviluppo turistico e, quindi, economico, del territorio.

- b) miglioramento e valorizzazione delle risorse umane;
- c) accrescere la qualità della vita, la sicurezza e l'inclusione sociale nei territori;
- d) potenziare le filiere produttive, i servizi e la concorrenza;
- e) valorizzazione delle risorse naturali e culturali per l'attrattività per lo sviluppo;
- f) reti e collegamenti per la mobilità;
- g) competitività dei sistemi produttivi e occupazione;

S. M. I. L. E. concorre a promuovere uno sviluppo che, puntando sul rafforzamento delle risorse endogene, sia in grado di coniugare competitività con elevati standard di qualità, di occupazione e di sostenibilità ambientale.

La strategia di riposizionamento del sistema economico punta sul rafforzamento delle risorse endogene, sia materiali che umane, mediante l'innalzamento della conoscenza, dell'innovazione, del dinamismo imprenditoriale e il miglioramento della fruibilità del territorio, migliorandone l'accessibilità e l'attrattività.

In primo luogo S. M. I. L. E. intende migliorare e valorizzare la capacità di **innovazione**, attraverso la quale promuovere la crescita economica e la competitività delle imprese e del territorio.

Emerge chiaramente come l'innovazione debba essere assunta e gestita come un processo multidimensionale, comprendente l'organizzazione del lavoro, i modelli di marketing, la ricerca di nuovi mercati, le soluzioni logistiche e insediative, la gestione finanziaria, e non essere unicamente circoscritta a nuovi prodotti e a nuove tecnologie produttive.

In tal senso, S. M. I. L. E. intende puntare sulla valorizzazione e sullo sviluppo del sistema dell'innovazione, quale motore dello sviluppo e del rafforzamento della competitività del territorio.

A tal scopo, S. M. I. L. E. fissa come dimensione di riferimento quella sovra comunale comprensoriale e promuove la creazione di una rete di collaborazioni e di sinergie, in grado di mettere in relazione il mondo produttivo con il sistema istituzionale.

ASSI PRINCIPALI

La strategia sopra citata si traduce nella definizione di cinque assi strategici principali. Questi traggono fondamento dai principi e dei criteri definiti dalla strategia descritta al punto precedente.

Si è rese necessaria questa divisione per rendere più semplice l'individuazione e la definizione dei parametri di riferimento che indicheranno la buona riuscita ed il controllo dei risultati attesi.

Inoltre la strutturazione adottata rispecchia in buona parte l'organizzazione dei documenti programmatici dell'Amministrazione Comunale di Santa Margherita Ligure.

Resta inteso che nella realtà delle cose la realizzazione e la messa in opera di una iniziativa su un asse inciderà in termini complessivi di sistema anche sugli altri assi d'intervento.

Questo fatto è buona cosa alla luce dell'intenzione finale del progetto S. M. I. L. E. che è quella di far progredire complessivamente il territorio di Santa Margherita Ligure e i suoi abitanti dare di questo obiettivo verso l'esterno in chiave competitiva per affrontare le sfide dei mercati e la loro sempre più rapida mutevolezza.

La dinamicità e la reattività del sistema si basano sulla flessibilità ed obiettività dei metodi di controllo dei parametri significativi.

Gli assi sono:

- 1) S. M. I. L. E. MOBILITY**
- 2) S. M. I. L. E. TERRITORY**
- 3) S. M. I. L. E. NET@WORK**
- 4) S. M. I. L. E. ART**
- 5) S. M. I. L. E. TURISM**

DEFINIZIONE DEGLI STRUMENTI OPERATIVI

S. M. I. L. E. pertanto si prefigge dei metodi per sviluppare in modo coerente la pianificazione degli interventi e il monitoraggio successivo al fine di poter quantizzare i risultati, costi/benefici e successivi adeguamenti a mutate condizioni al contorno.

Questo fatto consentirà alla strategia di essere realmente efficace e nel tempo di portare gli sperati risultati per tutti i soggetti interessati.

L'operazione fondamentale della strategia sarà quella di dotarsi di opportuni strumenti di monitoraggio e quindi di gestione.

Quello che potrebbe andare bene oggi non è detto che valga anche per il futuro, ma oggi, si intende trarre un arco di tempo abbastanza lungo, dieci anni, puntando principalmente a creare una sinergia di azioni dinamiche.

Per ogni asse la procedura adattata è stata quella di:

- 1) Predisporre una analisi accurata dello stato attuale**
- 2) Analisi dei risultati**
- 3) Raffronto con gli strumenti programmatici esistenti**
- 4) Progettazione azioni mirate**
- 5) Analisi dei costi**
- 6) Protocollo d'intesa tra le parti**
- 7) Definizione dei parametri di controllo e dei risultati attesi**

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to Pastinè

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Colella

Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data 7 FEB. 2008
e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs.267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data 7 FEB. 2008
ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000.

Li,

7 FEB. 2008

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Colella

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Divenuta esecutiva il _____ dopo il decimo giorno dalla
pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
