

**COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE**

00000000

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Data 1/6/2005**

**N. 181**

**OGGETTO: LEGGE 127/1997 - FUNZIONIDI PREVENZIONE E D'ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI STRADALI RIFERITE A SOSTE VIETATE NELLE AREE DI VOLTA IN VOLTA SOGGETTE ALLA PULIZIA STRADALE.**

L'anno **duemilacinque** il giorno **uno** del mese di **giugno** alle ore **8,50** nel Palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- |                     |                |
|---------------------|----------------|
| 1) MARSANO Claudio  | - Sindaco      |
| 2) COSTA Giovanni   | - Vice Sindaco |
| 3) PASTINE Giuseppe | - Assessore    |
| 4) BALSÌ Alberto    | - Assessore    |
| 5) FEDERICI Egisto  | - Assessore    |
| 6) ARECCO Marco     | - Assessore    |
| 7) FOPPIANI Mauro   | - Assessore    |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: = = =

Presiede il Sindaco **Dott. Claudio MARSANO**;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Grazia COLELLA**.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su relazione del Sindaco **Claudio MARSANO**;

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;

Dopo esame e discussione;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

**DELIBERA**

L'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

# COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Provincia di Genova

**Area: SERVIZIO ALLA COLLETTIVITA'**

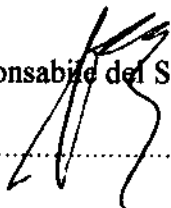
**Servizio: Polizia Municipale**

PROPOSTA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 70 del 28 Maggio 2005

**OGGETTO:** LEGGE 127/1997. FUNZIONI DI PREVENZIONE E D'ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI STRADALI RIFERITE A SOSTE VIETATE NELLE AREE DI VOLTA IN VOLTA SOGGETTE ALLA PULIZIA STRADALE.

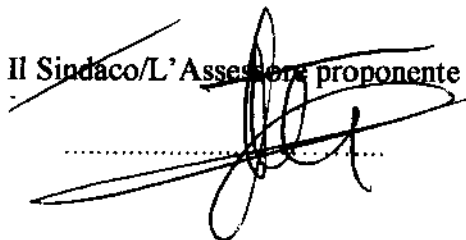
Il Responsabile del Servizio

.....



Il Sindaco/L'Assessore proponente

.....



---

Approvata con delibera N° 181 del 16/2005

Immediatamente eseguibile

SI

NO

---

## LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che l'art. 132 della legge 127/97 testualmente recita: "I Comuni possono, con provvedimento del Sindaco, conferire funzioni di prevenzione e di accertamento delle violazioni in materia di sosta, a dipendenti comunali omissis";

CONSIDERATO inoltre che con ordinanza del Dirigente della Polizia Municipale veniva predisposto il programma annuale della pulizia delle strade, stabilendo nel contempo il divieto di sosta a tutte le categorie dei veicoli, nelle aree di volta in volta interessate, a far tempo dalla ore 7.00 alle ore 9.00 di ciascun giorno feriale;

VALUTATO che, a fronte dei molteplici compiti istituzionali assegnati, il Corpo della Polizia Municipale, è impossibilitato nell'immediato futuro, allo svolgimento del servizio di controllo relativo all'accertamento delle eventuali violazioni riferite all'inosservanza del divieto di sosta imposto dalla citata ordinanza sindacale;

RITENUTO quindi, per i motivi in narrativa, di incaricare il Comando della Polizia Municipale di predisporre un corso di formazione professionale inerente le materie correlate alle violazioni accertabili riferite al C.d.S. ed alla procedura di accertamento delle stesse, per il proprio personale dipendente individuato dalle varie ripartizioni ed avente i requisiti previsti dalla legge;

Vista la legge 127/97;

Visto il decreto legge 391/99;

Vista il decreto legge 267/2000;

Visto il D.L. 285/1992 ed il relativo regolamento d'esecuzione;

Dato atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna variazione del patrimonio comunale;

## DELIBERA

1. D'incaricare, per le motivazioni espresse in premessa, il comando della Polizia Municipale di predisporre un corso di formazione professionale inerente le materie correlate alle violazioni accertabili inerenti il C.d.S. ed alla procedura di accertamento delle stesse, per il personale dipendente individuato dalle varie ripartizioni ed avente i requisiti previsti dalla legge.
2. D'incaricare i Dirigenti comunali, responsabili delle varie aree, d'individuare e conseguentemente comunicare al Comando della Polizia Municipale, i nominativi del

personale sottoposto avente i requisiti previsti dalla vigente normativa che regola la materia, che intendono proporre per tale incarico.

3. Di stabilire che il personale ad hoc individuato, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - possesso di patente di guida di cat. "B" o superiore, in corso di validità;
  - titolo di studio: diploma di scuola media inferiore;
  - assenza di condanne penali e carichi pendenti per reati non colposi
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Dalla Casa Comunale,

## PARERI

Il Dirigente/Funzionario incaricato di P.O. dell' Area 1 in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ del Servizio \_\_\_\_\_ che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/CONTRARIO

Alla presente sono uniti n. 2 intercalari e n. \_\_\_\_\_ allegati per complessive n. 2 facciate utili.

Data 18/5/2005

Il Dirigente /Il Funzionario inc. di P.O.

Il Responsabile dell' Area \_\_\_\_\_ in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ del Servizio \_\_\_\_\_ che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/CONTRARIO, per quanto di competenza.

Data \_\_\_\_\_

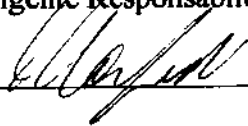
Il Dirigente /Funzionario inc. di P.O.

Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/CONTRARIO

La proposta non assume rilevanza ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile.

Data 30/5/2005

Il Dirigente Responsabile

  
\_\_\_\_\_

---

## PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il presente impegno è prenotato:

Al Cap. \_\_\_\_\_

Al Progr. N. \_\_\_\_\_

Esercizio finanziario 2001

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

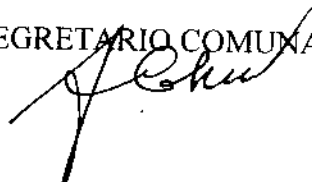
---

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE



### Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data **8 GIU. 2005** e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data **8 GIU. 2005** ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000.

Li, **8 GIU. 2005**

IL SEGRETARIO COMUNALE



---

Divenuta esecutiva il **20 GIU. 2005** dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000.

Li, **29 GIU. 2005**

IL SEGRETARIO COMUNALE



---

Divenuta esecutiva il **29 GIU. 2005** per decorrenza del termine a seguito di trasmissione in data **20 GIU. 2005** di copia al Comitato Regionale di Controllo, ai sensi dell'art. 134, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE