

**COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE**

000000000

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Data 06/09/2006**

**N. 307**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE "MAYORS REGATTA" –  
COLLABORAZIONE COMUNE PER REALIZZAZIONE  
EVENTO – 21-27 MAGGIO 2007.**

L'anno duemilasei il giorno sei di settembre ore 11.00 nel Palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- |                     |                |
|---------------------|----------------|
| 1) MARSANO Claudio  | - Sindaco      |
| 2) COSTA Giovanni   | - Vice Sindaco |
| 3) PASTINE Giuseppe | - Assessore    |
| 4) BALSÌ Alberto    | - Assessore    |
| 5) FEDERICI Egisto  | - Assessore    |
| 6) ARECCO Marco     | - Assessore    |
| 7) FOPPIANI Mauro   | - Assessore    |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: **1 – 3 - 6**

Presiede il Vice Sindaco **Giovanni COSTA**;

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale **Dr. Claudio ESU**.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su relazione dell'Assessore **Marco ARECCO**;

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;

Dopo esame e discussione;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

**DELIBERA**

L'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

# COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Provincia di Genova

Area 1

Servizio Affari Generali

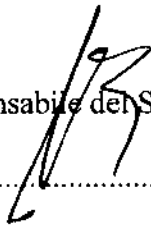
Sezione Turismo e Relazioni Pubbliche

PROPOSTA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 134 del 6/9/06

OGGETTO: MANIFESTAZIONE "MAYORS REGATTA" - COLLABORAZIONE  
COMUNE PER REALIZZAZIONE EVENTO - 21-27 MAGGIO 2007.

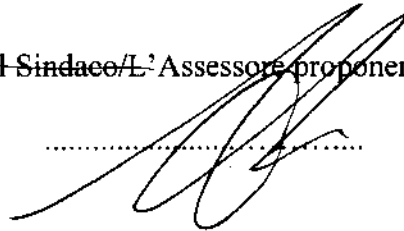
Il Responsabile del Servizio

.....



Il Sindaco/L'Assessore proponente

.....



---

Approvata con delibera N° 307 del 6/09/06

Immediatamente eseguibile

SI

NO

---

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la lettera del dott. Bruno Carlo Cardile della "Polo Ovest - comunicazione nello sport", acquisita al protocollo in data 18/7/06 - prot. n. 34245, relativa all'organizzazione di una manifestazione sportiva, regata velica, denominata "Mayors Regatta 2007", prevista dal 21 al 27 maggio 2007 a Santa Margherita Ligure ed intesa ad ottenere il supporto logistico da parte del Comune ed in particolare:

- a) locali per uffici;
- b) locali per magazzino;
- c) alloggio per staff organizzazione;
- d) utenze (elettriche, telefoniche, ecc.);
- e) ospitalità per Sindaci e accompagnatori;
- f) ospitalità VIP, giornalisti;
- g) contatti potenziali sponsor;
- h) location per eventi;
- i) servizi portuali;
- j) servizi tipografici;
- k) servizi qualificati (interpreti, hostess, ecc.);
- l) ufficio stampa a supporto dell'ufficio stampa Polo Ovest;
- m) personale di servizio e mano d'opera varia;
- n) altre eventuali disponibilità;

**CONSIDERATO** che tale manifestazione vedrà la presenza al timone delle imbarcazioni di Sindaci di Capoluoghi di Regione e importanti città internazionali e quindi costituirà momento di promozione della nostra Città non solo sotto l'aspetto sportivo, ma altresì, per la risonanza dei partecipanti alle regate e dei rispettivi equipaggi, sotto l'aspetto pubblicitario, anche in considerazione delle numerose testate giornalistiche specializzate, nazionali ed internazionali, che seguiranno l'iniziativa;

**RAVVISATA**, altresì, la piena riconducibilità alle manifestazioni ed iniziative di interesse pubblico in campo sportivo che il Comune di S. Margherita Ligure promuove e sostiene per il sempre maggior sviluppo civile ed economico della città ai sensi dell'art. 1 del Regolamento concernente criteri e modalità per la erogazione di contributi ordinari ad enti ed associazioni e di contributi "una tantum" per manifestazioni ed iniziative di interesse pubblico;

**VISTO** il Regolamento concernente "Criteri e modalità per la erogazione dei contributi ordinari ad enti ed associazioni e di contributo "una tantum" per manifestazioni ed iniziative di interesse pubblico" approvato con deliberazione C.C. 11 del 23.02.2005, in particolare l'art. 9, comma 1, relativo alla possibilità per l'Amministrazione Comunale, per favorire il conseguimento delle finalità di sviluppo civile ed economico della città sottese all'organizzazione di iniziative di interesse pubblico, di concedere l'utilizzo gratuito o agevolato di immobili, aree o strutture, l'uso gratuito di beni mobili ed attrezzature, il supporto organizzativo occorrente e riduzioni dal pagamento di tariffe o canoni;

**RITENUTO**, valutate le sopracitate richieste della società organizzatrice, aderire alla realizzazione della suddetta manifestazione e concedere il supporto logistico in merito ad alcuni punti delle sopracitate richieste in particolare:

- a) locali per uffici: si verificherà la disponibilità di locali idonei da parte di Associazioni Sportive cittadine con cui il competente Assessorato definirà in seguito i tempi e le modalità;
- b) locali per magazzino: sarà data la disponibilità di locali idonei presso la struttura denominata "Istituto San Giorgio";
- e) ospitalità per Sindaci e accompagnatori: il Comune prenderà contatti con il Gruppo Albergatori per definire un'accordo/convenzione per ottenere tariffe agevolate e si farà carico, eventualmente, esclusivamente dell'ospitalità degli otto Sindaci partecipanti all'evento;
- h) location per eventi: il Comune concederà le aree richieste nelle zone indicate nella planimetria agli atti dell'Ufficio Turismo/Sport, fatti salvi eventuali ulteriori sopralluoghi effettuati nel periodo immediatamente precedente alla realizzazione dell'evento e utili a meglio definire le suddette zone in base alla situazione o esigenze straordinarie che si dovessero verificare in detto periodo ed in ogni caso esentando l'organizzazione dal pagamento delle relative tariffe di occupazione del suolo pubblico ai sensi dell'art.9 del vigente regolamento concernente "Criteri e modalità per la erogazione dei contributi ordinari ad enti ed associazioni e di contributo "una tantum" per manifestazioni ed iniziative di interesse pubblico" approvato con deliberazione C.C. 11 del 23.02.2005;
- l) ufficio stampa a supporto dell'ufficio stampa Polo Ovest: la Polo Ovest potrà avvalersi, per la comunicazione ai media di tutto quanto riguarda l'evento in oggetto, del supporto dell'Ufficio Stampa comunale;
- m) personale di servizio e mano d'opera varia: l'organizzazione potrà avvalersi dell'eventuale supporto tecnico/logistico relativo all'utilizzo di uomini e mezzi del Comune, qualora necessario e relativamente a mansioni di manovalanza in generale e compatibilmente con la disponibilità della stessa. Restano esclusi compiti specifici relativi al montaggio o installazione di strutture particolari a cui provvederanno incaricati della Polo Ovest;

**VISTA** la delibera di C.C. n. 11 del 27/03/2006 di approvazione del bilancio di previsione 2006 e del bilancio pluriennale 2006/2008 e relativa relazione previsionale e programmatica;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 102 del 12/04/2006 di approvazione del P.E.G.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

## **DELIBERA**

- 1) di acconsentire lo svolgimento della manifestazione denominata "Mayors Regatta 2007", prevista a Santa Margherita dal 21 al 27 maggio 2007, come specificato in premesse ed in particolare di concedere:
  - a) locali per uffici: si verificherà la disponibilità di locali idonei da parte di Associazioni Sportive cittadine con cui il competente Assessorato definirà in seguito i tempi e le modalità;
  - b) locali per magazzino: sarà data la disponibilità di locali idonei presso la struttura denominata "Istituto San Giorgio";
  - e) ospitalità per Sindaci e accompagnatori: il Comune prenderà contatti con il Gruppo Albergatori per definire un'accordo/convenzione per ottenere tariffe agevolate e si farà carico, eventualmente, esclusivamente dell'ospitalità degli otto Sindaci partecipanti

all'evento;

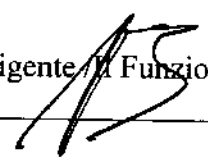
- h) location per eventi: il Comune concederà le aree richieste nelle zone indicate nella planimetria agli atti dell'Ufficio Turismo/Sport, fatti salvi eventuali ulteriori sopralluoghi effettuati nel periodo immediatamente precedente alla realizzazione dell'evento e utili a meglio definire le suddette zone in base alla situazione o esigenze straordinarie che si dovessero verificare in detto periodo ed in ogni caso esentando l'organizzazione dal pagamento delle relative tariffe di occupazione del suolo pubblico ai sensi dell'art.9 del vigente regolamento concernente "Criteri e modalità per la erogazione dei contributi ordinari ad enti ed associazioni e di contributo "una tantum" per manifestazioni ed iniziative di interesse pubblico" approvato con deliberazione C.C. 11 del 23.02.2005;
  - l) ufficio stampa a supporto dell'ufficio stampa Polo Ovest: la Polo Ovest potrà avvalersi, per la comunicazione ai media di tutto quanto riguarda l'evento in oggetto, del supporto dell'Ufficio Stampa comunale;
  - m) personale di servizio e mano d'opera varia: l'organizzazione potrà avvalersi dell'eventuale supporto tecnico/logistico relativo all'utilizzo di uomini e mezzi del Comune, qualora necessario e relativamente a mansioni di manovalanza in generale e compatibilmente con la disponibilità della stessa. Restano esclusi compiti specifici relativi al montaggio o installazione di strutture particolari a cui provvederanno incaricati della Polo Ovest;
- 2) di esentare l'organizzazione Polo Ovest, ai sensi dell'art.9 del Regolamento concernente "Criteri e modalità per la erogazione di contributi ordinari ad enti ed associazioni e di contributi "una tantum" per manifestazioni ed iniziative di interesse pubblico" sopra citato, dal pagamento per l'occupazione di spazi di aree pubbliche;
  - 3) di inviare copia della presente deliberazione agli Uffici Comunali interessati;
  - 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti, dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

## PARERI

Il Dirigente/Funzionario incaricato di P.O. dell'Area 1 in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 134 in data 6/9/06 del Servizio \_\_\_\_\_ che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere ~~FAVOREVOLE/CONTRARIO~~

Alla presente sono uniti n. 3 intercalari e n. 1 allegati per complessive n. 3 facciate utili.

Data 6/9/2006

Il Dirigente/Funzionario inc. di P.O.  


Il Responsabile dell'Area \_\_\_\_\_ in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ del Servizio \_\_\_\_\_ che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere ~~FAVOREVOLE/CONTRARIO~~, per quanto di competenza.

Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente /Funzionario inc. di P.O.  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere ~~FAVOREVOLE/CONTRARIO~~

La proposta non assume rilevanza ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile.

Data 6/9/06

Il Dirigente Responsabile  


Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL V. SEGRETARIO COMUNALE

### Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data **7 SET. 2006** e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs.267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data **7 SET. 2006** ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000.

Li, **7 SET. 2006**

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Divenuta esecutiva il **18 SET. 2006** dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000.

Li, **28 SET. 2006**

IL SEGRETARIO COMUNALE