



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Data 27/1/2010

N. 8

**OGGETTO: POSIZIONI ORGANIZZATIVE DI CUI AGLI ARTT. 8 E
SEGUENTI DEL C.C.N.L. 31/3/1999 – FEBBRAIO/ MARZO
2010.**

L'anno duemiladieci il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore 10.00 nel Palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1) DE MARCHI Roberto | - Sindaco |
| 2) FUSTINONI Alberto | - Vice Sindaco |
| 3) TUSEO Maurizio | - Assessore |
| 4) BERNARDIN Andrea | - Assessore Esterno |
| 5) CORRADO Giovanni Michele | - Assessore Esterno |
| 6) CHIOGGIA Stefano | - Assessore Esterno |
| 7) FRACCHIA Mario | - Assessore Esterno |
| 8) RAGGI Giovanni Battista | - Assessore Esterno |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: 6 - 8

Presiede il Sindaco **Roberto DE MARCHI**;

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale **Dott. Alessandro RUSSO**.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Sindaco **ROBERTO DE MARCHI**;

Vista proposta di deliberazione entro riportata;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;

Dopo esame e discussione;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

DELIBERA

l'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

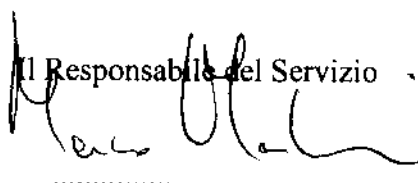
Comune di **SANTA MARGHERITA LIGURE**

Provincia di **GENOVA**

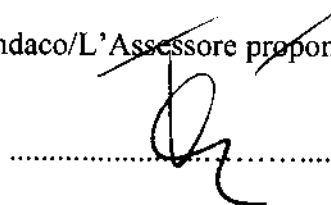
Servizio Organizzazione e Personale

PROPOSTA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 10 del 22/01/2010

**OGGETTO: POSIZIONI ORGANIZZATIVE DI CUI AGLI ARTT. 8 E SEGUENTI
DEL C.C.N.L. 31/03/1999 – FEBBRAIO - MARZO 2010.**

Il Responsabile del Servizio

.....

Il Sindaco/L'Assessore proponente


.....

Approvata con delibera N. 8 del 27/1/2010

Immediatamente eseguibile

SI

NO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI gli articoli 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. stipulato in data 31/03/1999, che disciplinano il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative a dipendenti inquadrati nella categoria D, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 183 del 07/06/2004 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 20, 21 e 22 inerenti gli incarichi di posizione organizzativa;

VISTI i precedenti provvedimenti, agli atti, con i quali sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa relativamente agli anni dal 2000 al 2009;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 438 del 09/12/2008, con la quale sono state definite, per l'anno 2009, le seguenti aree di posizione organizzativa:

1) servizio: CONTRATTI, CONTENZIOSO, AFFARI ISTITUZIONALI E LEGALI E PROGETTI UNIONE EUROPEA	P.O. per l'Area di attività: Contratti, contenzioso, affari istituzionali e legali e progetti Unione Europea
2) area: POLIZIA URBANA E CONTROLLO DEL TERRITORIO	P.O. per l'Area di attività: Polizia urbana e controllo del territorio - Mobilità e viabilità - Demanio Marittimo - Protezione Civile - Suoli pubblici
3) servizio: CONTABILITÀ ECONOMATO E PATRIMONIO	P.O. per l'Area di attività: Contabilità generale - Economato - Gestione Contratti relativi al Patrimonio - Gestione acquisti Villa Durazzo inf. € 5.000
4) servizio: ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	P.O. per l'Area di attività: Organizzazione e Personale
5) servizio: ENTRATE - TRIBUTI	P.O. per l'Area di attività: Tributi
6) servizio: CONTROLLO DI GESTIONE E ATTIVITA' IN OUTSOURCING	P.O. per l'Area di attività: Controllo di gestione e attività in outsourcing
7) servizio: SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIO E SUAP	P.O. per l'Area di attività: Servizi Produttivi - Interventi in campo sanitario - Interventi nel campo dell'agricoltura - Cultura - Biblioteca -
8) servizio: ELETTORALE, AIRE, STATISTICA	P.O. per l'Area di attività: Elettorale - Statistica - Servizi istituzionali vincolati
9) servizio: URBANISTICA- PROCEDIMENTI CONCERTATIVI- TUTELA AMBIENTE	P.O. per l'Area di attività: Urbanistica - Procedimenti concertativi - Tutela ambiente

10) servizio: MANUTENZIONI – STRADE E VERDE PUBBLICO – CIMITERI – DIFESA DEL SUOLO – NETTEZZA URBANA	P.O. per l'Area di attività: Strade ed aree pubbliche – Parchi e Giardini - Servizio Necroscopico- cimiteriale – N.U. Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani
11) servizio: EDILIZIA PRIVATA	P.O. per l'Area di attività: Edilizia privata
12) servizio: PROGETTAZIONI – IMPIANTI – INTERVENTI SUL PATRIMONIO EDILIZIO	P.O. per l'Area di attività: Progettazioni - Impianti – Interventi sul patrimonio edilizio

RICHIAMATE, altresì, le deliberazioni G.C. n. 456 del 23/12/2008, n. 18 del 28/01/2009 e n. 203 del 01/07/2009, con cui le posizioni organizzative di cui sopra sono state confermate a tutto il 2009;

RICHIAMATA la riunione di contrattazione decentrata in data 18/12/2009, nella quale si è concordata la destinazione provvisoria in dodicesimi di tutte le voci del fondo anno 2010, ivi comprese le posizioni organizzative, ex artt. 31 e 32 C.C.N.L. 22/01/2004, rinviando ad un incontro successivo per la destinazione definitiva;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione G.C. n. 400 del 23/10/2009, con la quale sono state confermate, per il mese di Gennaio 2010, le aree di posizione organizzativa come sopra elencate e, conseguentemente, sono stati autorizzati i competenti organi di gestione all'adozione dei necessari provvedimenti di conferimento dei sopraccitati incarichi per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 8, comma 1, lettera a) del C.C.N.L. 31/3/99, con assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi nonché dei vincoli di destinazione del fondo per le risorse decentrate contrattato con le OO.SS.;

CONSIDERATO che nella riunione decentrata con le OO.SS. in data 18/01/2010, è stata concordata la destinazione del fondo per gli incarichi di posizione organizzativa per ulteriori due mesi;

PRESO ATTO che, sulla base dei criteri generali di cui alla presente deliberazione, l'affidamento degli incarichi relativi alle posizioni organizzative verrà effettuato con atto scritto e motivato da parte dei competenti organi di gestione, che preveda l'espletamento di mansioni volte a garantire, attraverso l'assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali il funzionamento dei Servizi Comunali, con ampia autonomia gestionale, comportante un'attività a rilevanza esterna ed, eventualmente, l'adozione dell'atto finale;

VISTO il T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

RICHIAMATA la deliberazione Commissario Straordinario n. 4 del 25/02/2009, con la quale è stato approvato il Bilancio 2009 e il Bilancio pluriennale 2009-2011;

RICHIAMATA la deliberazione Commissario Straordinario n. 98 del 09/04/2009, con la quale è stato approvato il PEG Pluriennale 2009-2011;

DELIBERA

1. di prendere atto dell'accordo siglato con le OO.SS. in data 18/01/2010, in sede di delegazione trattante, con cui si è concordato di confermare le seguenti aree di posizione organizzativa, come definite con la sopracitata deliberazione G.C. n. 400/2009, per i mesi di febbraio e marzo 2010:

1) servizio: CONTRATTI, CONTENZIOSO, AFFARI ISTITUZIONALI E LEGALI E PROGETTI UNIONE EUROPEA	P.O. per l'Area di attività: Contratti, contenzioso, affari istituzionali e legali e progetti Unione Europea
2) area: POLIZIA URBANA E CONTROLLO DEL TERRITORIO	P.O. per l'Area di attività: Polizia urbana e controllo del territorio - Mobilità e viabilità - Demanio Marittimo - Protezione Civile - Suoli pubblici
3) servizio: CONTABILITÀ ECONOMATO E PATRIMONIO	P.O. per l'Area di attività: Contabilità generale - Economato - Gestione Contratti relativi al Patrimonio - Gestione acquisti Villa Durazzo inf. € 5.000
4) servizio: ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	P.O. per l'Area di attività: Organizzazione e Personale
5) servizio: ENTRATE - TRIBUTI	P.O. per l'Area di attività: Tributi
6) servizio: CONTROLLO DI GESTIONE E ATTIVITA' IN OUTSOURCING	P.O. per l'Area di attività: Controllo di gestione e attività in outsourcing
7) servizio: SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIO E SUAP	P.O. per l'Area di attività: Servizi Produttivi - Interventi in campo sanitario - Interventi nel campo dell'agricoltura - Cultura - Biblioteca -
8) servizio: ELETTORALE, AIRE, STATISTICA	P.O. per l'Area di attività: Elettorale - Statistica - Servizi istituzionali vincolati
9) servizio: URBANISTICA- PROCEDIMENTI CONCERTATIVI- TUTELA AMBIENTE	P.O. per l'Area di attività: Urbanistica - Procedimenti concertativi - Tutela ambiente
10) servizio: MANUTENZIONI - STRADE E VERDE PUBBLICO - CIMITERI - DIFESA DEL SUOLO - NETTEZZA URBANA	P.O. per l'Area di attività: Strade ed aree pubbliche - Parchi e Giardini - Servizio Necroscopico-cimiteriale - N.U. Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani

11) servizio: EDILIZIA PRIVATA	P.O. per l'Area di attività: Edilizia privata
12) servizio: PROGETTAZIONI - IMPIANTI - INTERVENTI SUL PATRIMONIO EDILIZIO	P.O. per l'Area di attività: Progettazioni - Impianti - Interventi sul patrimonio edilizio

2. di dare indirizzo affinché i competenti organi di gestione attribuiscono i citati incarichi di posizione organizzativa ex artt. 8 e seguenti CCNL 31/3/99, per i mesi di febbraio e marzo 2010, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi nonché dei vincoli di destinazione del fondo per le risorse decentrate contrattato con le OO.SS.;
3. di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, la presente immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - c.4 - del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI

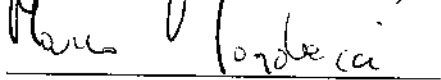
Il Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 10 in data 22/01/2010 del Servizio Organizzazione e Personale che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere **FAVOREVOLE/CONTRARIO**

Alla presente sono uniti n. _____ intercalari e n. _____ allegati per complessive n. _____ facciate utili.

Data 22/01/2010

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Marco MORDACCI)



Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere **FAVOREVOLE/CONTRARIO**

Data 25/1/2010

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

(Dott. Antonio MANFREDI)



Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL V. SEGRETARIO COMUNALE

f.to De Marchi

f.to Russo

Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data **1 FEB. 2010** e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs.267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data **1 FEB. 2010** ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000.

Li,

1 FEB. 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Mordacci

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Li, - **1 FEB. 2010**

IL ~~SEGRETARIO~~ COMUNALE

Divenuta esecutiva il _____ dopo il _____ decimo giorno dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
