



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

data 28/4/2016

n° 27

oggetto: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' PROGETTO SANTA MARGHERITA S.R.L. DI ALCUNI SERVIZI CONNESSI ALL'AGESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA NON STAGIONALI E STAGIONALI NEL TERRITORIO DI SANTA MARGHERITA LIGURE PER IL PERIODO MAGGIO 2016/MAGGIO 2018.

L'anno duemilasedici il giorno ventotto del mese di aprile alle ore 16:00 nella sala delle adunanze consiliari del Palazzo comunale, previo espletamento di tutte le formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunito il Consiglio comunale.

All'appello nominale risultano:

N°	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	Note
1	BALSI ALBERTO	X		
2	BERNARDIN ANDREA	X		
3	BOTTINO ANGELO	X		
4	BRUNETTI FABIOLA	X		
5	CENDACH NICOLO'		X	
6	COZZIO EMANUELE	X		
7	DONADONI PAOLO	X		
8	MARCHESINI PATRIZIA	X		
9	MARSANO CLAUDIO		X	assente giustific.
10	PASTINE IOLANDA		X	assente giustific.
11	PERUGGI LINDA	X		
12	PINAMONTI CARMELA	X		
13	TASSARA BEATRICE	X		
	Tot.	10	03	

	COSTA Valerio - Assessore Esterno	presente	
--	-----------------------------------	----------	--

Assume la presidenza il Sindaco, Paolo DONADONI, il quale accerta la validità dell'adunanza essendo risultato legale il numero degli intervenuti (10 su 13).

Partecipa il Segretario Generale Dr Marco Mordacci

Svolgono le funzioni di scrutatori i Consiglieri designati:

Fabiola Brunetti – Andrea Bernardin – Carmela Pinamonti

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione n. 24 del 21/4/2016 del Servizio "Mobilità e Viabilità" – Area di Staff 1 "Polizia Urbana e Controllo del Territorio" concernente l'oggetto;

VISTO che su detta proposta sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgvo n. 267 del 18.8.2000, sulla stessa trascritti;

UDITA la relazione illustrativa dell'Assessore esterno Valerio COSTA;

UDITO l'intervento del Cons. Bottino e la replica dell'Ass. Costa.....(interventi, come da resoconto integrale in atti, omessi).....

Il Sindaco-Presidente apre quindi il secondo ciclo di interventi cui partecipano i Consiglieri Bernardi, Brunetti, Balsi, Bottino
.....(interventi, come da resoconto integrale in atti, omessi)...

UDITO l'intervento del cons. Bernardin

(interventi come da resoconto integrale in atti, omessi).....

Con il seguente risultato della votazione per alzata di mano, accertato dagli scrutatori e proclamato dal Presidente:

presenti: 11
votanti: 08
astenuiti: 03 (Bernardin, Brunetti, Bottino)
voti favorevoli: 08
voti contrari: 00

DELIBERA

La proposta di deliberazione citata in premesse e riguardante:

Affidamento alla Società Progetto Santa Margherita s.r.l. di alcuni servizi connessi alla gestione dei parcheggi a pagamento senza custodia e stagionali nel territorio di Santa Margherita Ligure – Periodo maggio 2016-maggio 2018

è approvata nel testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale e fatta propria.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con il seguente risultato della votazione per alzata di mano, accertato dagli scrutatori e proclamato dal Presidente:

presenti: 11
votanti: 11
astenuiti: --
voti favorevoli: 11
voti contrari: 00

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° c., del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE (GE)

**AREA AREA DI STAFF 1 - Polizia Urbana e Controllo del Territorio
SERVIZIO Mobilità e Viabilità**

PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE N° 24 DEL 21/04/2016

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ PROGETTO SANTA MARGHERITA SRL
DI ALCUNI SERVIZI CONNESSI ALLA GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO
SENZA CUSTODIA NON STAGIONALI E STAGIONALI NEL TERRITORIO DI SANTA
MARGHERITA LIGURE. PERIODO MAGGIO 2016 - MAGGIO 2018.**

Il Responsabile del Servizio

Il Sindaco

Approvato con delibera N°

27

del

28/4/2016

Immediatamente eseguibile

SI

NO

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione Consiglio Comunale n° 38 del 15 giugno 2005 è stata approvata la costituzione di una società a responsabilità limitata per la gestione di attività di interesse pubblico, interamente partecipata dal Comune di Santa Margherita Ligure denominata Società Progetto Santa Margherita srl;

DATO ATTO che il Comune di Santa Margherita Ligure:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 64 del 2014 ha provveduto alla ricognizione delle partecipazioni societarie per le verifiche di cui all'articolo 3, comma 27 della Legge 244 del 2007 autorizzando, il mantenimento della partecipazione da parte del Comune di Santa Margherita Ligure del 100,00% di Società Progetto Santa Margherita Ligure srl in quanto la stessa poteva considerarsi non rientranti tra quelle per le quali era sancito l'obbligo di dismissione entro il 31 dicembre 2014;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 82 del 2015 ha provveduto alla razionalizzazione delle partecipazioni ai sensi dell'articolo 1, commi da 611 a 614 della Legge 190 del 2014 approvando il piano di razionalizzazione delle società partecipate contenuto nella Relazione Tecnica predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 81 in data 20 dicembre 2010 con la quale è stato espresso atto di indirizzo volto all'affidamento di alcune attività strumentali alla gestione di propri servizi inclusi quelli afferenti la gestione dei posti auto a pagamento e delle attività connesse alla Società Progetto Santa Margherita srl stabilendo in sede di sottoscrizione contrattuale un compenso complessivo pari a €. 123.800,00 oltre a IVA;

CONSIDERATO che:

- la Società Progetto Santa Margherita Ligure srl è una società in house, in quanto rispetta i punti essenziali previsti dalle normative vigenti affinché una società sia considerata in house, ossia che il capitale sia interamente pubblico, che l'ente titolare del capitale sociale eserciti sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la parte più importante dell'attività svolta dalla società sia realizzata con l'ente che la controlla;
- il valore contrattuale dell'affidamento diretto alla citata società deve essere necessariamente sufficiente a sostenere la copertura dei costi di gestione per i quali, calcolando la media ponderata degli esercizi 2013-2014-2015, quelli del solo personale risultano essere ammontati mediamente ad un importo pari a €. 136.160;
- il personale addetto alle attività di controllo della sosta, regolarmente operante con qualifica di "ausiliario del traffico" ai sensi della Legge 127/1997, svolge da anni i compiti affidati in maniera assolutamente efficace, rapportandosi in maniera soddisfacente con l'utenza, garantendo la funzionalità e la gestione dei sistemi di pagamento ed abbonamento e assicurando sia l'attività di controllo che di repressione degli abusi mediante applicazione delle sanzioni previste dal Nuovo Codice della Strada quanto tutte le necessità anche di carattere straordinario relative alla presenza degli operatori sul territorio;
- la richiamata attività di controllo e repressione sgrava il dipendente Corpo di Polizia Municipale da una azione altrimenti distorsiva di altri specifici compiti di istituto in un momento storico che da tempo vede le risorse umane oggetto di provvedimenti legislativi restrittivi in materia di personale;

CHE dunque nell'impossibilità di attuare un sistema di gestione diretto la soluzione organizzativa dell'affidamento alla società in house del servizio in parola appare come la migliore alternativa possibile al fine di un controllo immediato del servizio prestatato eliminando i c.d. *costi di transazione*;

CHE con la spesa stabilita contrattualmente si provvede alla mera copertura dei costi e che, pertanto, la fornitura del servizio da parte di terzi soggetti improbabilmente potrebbe portare risparmi di spesa e che tale affidamento, per i motivi più sopra riportati, potrebbe porre a serio rischio il funzionamento che fino ad oggi si è dimostrato efficiente e economico con ricavi evidenziati sino al 369% dei costi sostenuti;

CHE l'affidamento di un servizio strumentale come quello descritto non può avvenire sulla base del meccanismo del massimo ribasso e che anche un affidamento effettuato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa comporterebbe la necessità di predisporre e pubblicare una gara di appalto e di un corposo capitolato d'appalto atto a regolare in maniera dettagliata lo svolgimento del servizio, il sostenimento di ulteriori costi al fine di garantire assidui controlli di qualità e quantità sull'esecuzione del contratto affidato a soggetti terzi non organici all'amministrazione e l'assunzione di importanti rischi economici legati al mantenimento di un adeguato livello di correttezza e professionalità dei rapporti con l'utenza sopra richiamata.

CONSIDERATO che, oltre alle aree di sosta in origine affidate alla Società in parola, attualmente la stessa provvede alla gestione, in nome e per conto della C.A., dell'area di sosta di proprietà di Sistemi Urbani srl - Gruppo Ferrovie dello Stato sita in piazza Raoul Nobile, avente capienza di n° 65 posti auto ed attualmente affidata al Comune a seguito di manifestazione di interesse dell'Ente stesso ad attivare un'area di sosta altrimenti inattiva ed invece di pregnante utilità al sistema della sosta cittadina;

RITENUTO, alla luce delle sopra riportate considerazioni, adeguare il valore contrattuale dell'affidamento sulla base del conto economico rappresentato dalla Società Progetto al fine di assicurare la copertura dei costi di personale, come calcolati sui costi effettivamente sostenuti nell'ambito del triennio 2013-2015 fissandolo in € 137.000,00 oltre IVA;

VISTA la bozza di contratto, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale;

DELIBERA

- 1) di esprimere atto di indirizzo affinché la gestione dei la gestione dei posti auto a pagamento e delle attività connesse, di competenza dell'Amministrazione Comunale, siano gestiti direttamente dal Comune affidando alla Società Progetto Santa Margherita srl, tramite apposito contratto di servizio che indicherà termini e condizioni, alcune delle attività necessarie alla gestione stessa quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il controllo delle soste e la conseguente attività sanzionatoria ai sensi del Codice della Strada, la riscossione delle tariffe, il rilascio degli abbonamenti, il controllo dei sistemi di pagamento tariffe;
- 1) di approvare la bozza di contratto allegata alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale;
- 2) di corrispondere, per i servizi di cui sopra, alla Società Progetto Santa Margherita srl la somma di € 137.000,00 + IVA;
- 3) di dare atto che gli oneri conseguenti all'assunzione del presente provvedimento saranno assunti dagli organi comunali a ciò deputati, secondo le rispettive competenze ed in conformità alla vigente normativa;
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000;

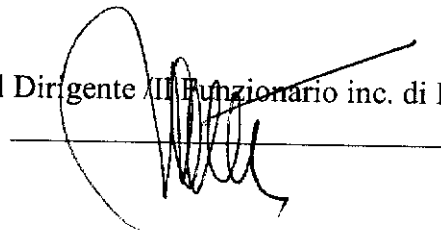
PARERI

Il Dirigente/Funzionario incaricato di P.O. del AREA DI STAFF 1 - Polizia Urbana e Controllo del Territorio/P.O. Mobilità e Viabilità in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 24 in data 21/04/2016 dell'Mobilità e Viabilità che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/CONTRARIO

Alla presente sono uniti n. _____ intercalari e n. _____ allegati per complessive n. _____ facciate utili.

Data 21/4/2016

Il Dirigente /Il Funzionario inc. di P.O.

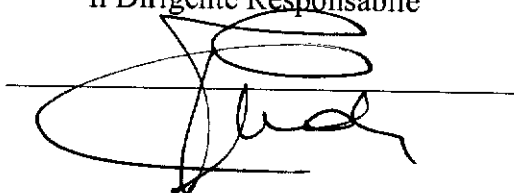


Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/~~CONTRARIO~~

La proposta non assume rilevanza ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile.

Data 21 APR 2016

Il Dirigente Responsabile



Allegato alle delibere
CC n° 27 del 28/4/2016

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Provincia di Genova

Rep. n.

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA NON STAGIONALI E STAGIONALI NEL TERRITORIO DI SANTA MARGHERITA LIGURE - PERIODO MAGGIO 2016 - MAGGIO 2018.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaundici il giorno _ del mese di alle ore , in Santa Margherita Ligure (Ge), presso il Palazzo Comunale, Piazza Mazzini civico 46.

Innanzi a me Dottor , C.F. , Segretario Generale del Comune di Santa Margherita Ligure - autorizzato a rogare gli atti nell'interesse del Comune ai sensi di legge, sono comparsi:

- , nato a il e residente per la carica presso la sede del Palazzo Comunale in Santa Margherita Ligure (Ge) - Piazza Mazzini n° 46, che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Santa Margherita Ligure, C.F. 00854480100 e P.I. 00172160996, nella sua qualità di Dirigente dell'Area di staff 1 "polizia urbana e controllo del territorio", da una parte;

- il nato a Genova il ed ivi residente in domiciliato per la carica presso la sede della Società in oggetto, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella propria qualità di Amministratore Unico con i più ampi poteri a quanto infra ai sensi di legge, di statuto e di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione in data con delibera n. in atti al presente contratto e come tale legale rappresentante della società:

- **"PROGETTO SANTA MARGHERITA SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"** società con socio unico, con sede in Santa Margherita Ligure (GE), Via San Francesco 3, Villa San Giacomo, capitale sociale di Euro =25.000,00= (venticinquemila/00) i.v., iscritta nel Registro delle Imprese di Genova con il codice fiscale numero 01593830993, R.E.A. numero 421003.

Detti comparenti della cui identità personale sono certo mi invitano a far constare per atto pubblico quanto segue.

P R E M E S S O

a) che il Comune di Santa Margherita Ligure gestisce le seguenti aree di parcheggio a pagamento non stagionali:

- Piazza Vittorio Veneto n° 32 posti
- Via A. Doria n° 12 posti
- Via Gramsci n° 8 posti
- Via XXV Aprile, n°19 posti
- Piazza Martiri della Libertà n° 8 posti
- Via Milite Ignoto n° 13 posti
- Piazza Mazzini n° 37 posti

per un totale di n° 129 posti auto a pagamento non stagionali

- Campo sportivo B. Parcheggi a pagamento stagionali : n.19 posti per Autobus ;
- Campo sportivo B. Parcheggio a pagamento non stagionale: n.7 posti per Autocarri;
- Campo sportivo B. Parcheggio a pagamento stagionale: n. 96 autovetture;
- Campo sportivo B. Parcheggio a pagamento non stagionale: n. 11 autocaravan;

inoltre:

- Parcheggio "Stazione" via R. Nobili: n. 65 stalli per auto.

b) che i periodi e gli orari di funzionamento dei suddetti parcheggi a pagamento non stagionali ed a pagamento stagionali, dovranno essere indicativamente i seguenti:

- Piazza Vittorio Veneto – n° 32 posti – orario sosta 8 – 23 (15 ore giornaliere) dal 01.04 al 15.10, ad una tariffa oraria pari a € 2,50
- Piazza Vittorio Veneto – n° 32 posti – orario sosta 8 – 20 (12 ore giornaliere) dal 16.10 al 31.03, ad una tariffa oraria pari a € 2,00 per la 1^a ora ed € 2,50 per le ore successive
- Via Doria – n° 12 posti – orario sosta 8 – 23 (15 ore giornaliere) dal 01.04 al 15.10, ad una tariffa oraria pari ad € 2,50

- Via Doria – n° 12 posti – orario sosta 8 – 20 (12 ore giornaliere) dal 16.10 al 31.03, ad una tariffa oraria pari ad € 2,00 per la 1^a ora ed € 2,50 per le ore successive
- Via Gramsci – n° 8 posti – orario sosta 8 – 23 (15 ore giornaliere) dal 01.04 al 15.10, ad una tariffa oraria pari ad € 2,50
- Via Gramsci – n° 8 posti – orario sosta 8 – 20 (12 ore giornaliere) dal 16.10 al 31.03, ad una tariffa oraria pari ad € 2,00 per la 1^a ora ed € 2,50 per le ore successive
- Via XXV Aprile – n° 19 posti – orario sosta 8 – 23 (15 ore giornaliere) dal 01.04 al 15.10, ad una tariffa oraria pari ad € 2,50
- Via XXV Aprile – n° 19 posti – orario sosta 8 – 20 (12 ore giornaliere) dal 16.10 al 31.03, ad una tariffa oraria pari ad € 2,00 per la 1^a ora ed € 2,50 per le ore successive
- Piazza Martiri della Libertà – n° 8 posti – orario sosta 8 – 23 (15 ore giornaliere) dal 01.04 al 15.10, ad una tariffa oraria pari ad € 2,50
- Piazza Martiri della Libertà – n° 8 posti – orario sosta 8 – 20 (12 ore giornaliere) dal 16.10 al 31.03, ad una tariffa oraria pari ad € 2,00 per la 1^a ora ed € 2,50 per le ore successive
- Via Milite Ignoto – n° 13 posti – orario sosta 8 – 23 (15 ore giornaliere) dal 01.04 al 15.10, ad una tariffa oraria pari ad € 2,50
- Via Milite Ignoto – n° 13 posti – orario sosta 8 – 20 (12 ore giornaliere) dal 16.10 al 31.03, ad una tariffa oraria pari ad € 2,00 per la 1^a ora ed € 2,50 per le ore successive
- Piazza Mazzini – n° 37 posti – orario sosta 8 – 20 (12 ore giornaliere), ad una tariffa oraria pari ad € 1,00
- per le tipologie di cui sopra abbonamento mensile residenti € 36,00
- Campo sportivo B . Parcheggio a pagamento: n.19 posti per Autobus - orario sosta 8 –20 anche festivi (12 ore giornaliere) - tariffa oraria €10; n.7 posti per Autocarri orario sosta 8 –20 anche festivi (12 ore giornaliere) tariffa giornaliera € 5,00, sosta residenti gratis;
- Campo sportivo B. Parcheggio a pagamento stagionale : n.96 autovetture orario sosta 8 – 20 dal 1.06 al 30.09, ad una tariffa oraria pari ad € 5,00 ; sosta residenti gratis ; abbonamento non residenti € 50,00; Campo sportivo B. Parcheggio a pagamento stagionale : n. 11 autocaravan orario sosta giornaliero, ad una tariffa pari ad € 7,50; sosta massima consentita 72 ore.

Parcheggio "Stazione" via R. Nobili: n. 65 stalli per auto tariffa € 1.50 oraria dalle ore 6.00 alle ore 23.00.

c) che il Comune intende progettare un sistema di mobilità atto a ridurre i fenomeni di congestione del traffico e al miglioramento della qualità ambientale, anche tramite lo strumento della conduzione diretta degli stalli di sosta a pagamento

d) che con deliberazione C.C. n 81 del 20/12/2010 il Comune ha scelto di servirsi, per alcuni dei servizi necessari alla gestione suddetta, della società in house Progetto Santa Margherita S.r.l., ed è necessario quindi stabilire diritti e obblighi delle parti, al fine di garantire il perseguimento pieno ed efficiente degli obiettivi individuati dal Comune;

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti, approvate le premesse del presente atto che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, convengono e stipulano quanto segue.

ARTICOLO 1

Oggetto

1.1. Il presente Contratto regola i rapporti tra il Comune di Santa Margherita Ligure (d'ora innanzi anche semplicemente "Comune") e la Società "Progetto Santa Margherita S.r.l." (d'ora innanzi anche semplicemente "Società") per l'erogazione di alcuni servizi connessi alla gestione dei parcheggi a pagamento senza custodia non stagionale e stagionali, che saranno in capo al Comune (di seguito anche semplicemente "servizi").

1.2. Il contratto disciplina altresì i rapporti tra la società ed il Comune relativamente a tutti gli aspetti economico-finanziari che ne derivano.

ARTICOLO 2

Decorrenza e durata dell'affidamento

2.1. La durata del presente contratto è di anni due e quindi dal al ; la validità del presente atto è subordinata al permanere in capo al Comune di tutti i titoli necessari per la gestione degli stalli. Nulla può essere richiesto al Comune nel caso in cui il contratto non potesse essere rispettato fino alla scadenza a causa della decadenza dei titoli di cui sopra.

2.2. E' comunque salva l'adozione di un motivato provvedimento di revoca, da comunicarsi con raccomandata A/R, per superiori interessi pubblici da parte del "Comune" titolare dei parcheggi, che

dovrà concedere un tempo di sei mesi, fatti salvi i casi di motivata urgenza, per poter effettuare la riconsegna dei beni e programmare la cessazione delle attività.

2.3. A partire dal il Comune potrà recedere dal contratto comunicando la sua intenzione alla Società con lettera raccomandata A.R. e comunque con un preavviso di 12 mesi.

ARTICOLO 3

Ubicazione e quantificazione dei posti

3.1. Il servizio dovrà svolgersi nelle seguenti aree di parcheggio a pagamento del Comune (la cui indicazione ha carattere esemplificativo e non esaustivo):

- Piazza Vittorio Veneto n° 32 posti
- Via A. Doria n° 12 posti
- Via Gramsci n° 8 posti
- Via XXV Aprile, n° 19 posti
- Piazza Martiri della Libertà n° 8 posti
- Via Milite Ignoto n° 13 posti
- Piazza Mazzini n° 37 posti

per un totale di n° 129 posti auto a pagamento non stagionali

Campo sportivo B :

- n. 19 stalli per Autobus ;
- n. 7 stalli per Autocarri ;
- n. 96 stalli per auto;
- n. 11 stalli per caravan.

Parcheggio "Stazione" via R. Nobili:

- n. 65 stalli per auto

ARTICOLO 4

Obbligazioni e oneri

4.1. La Società, nell'ambito delle prestazioni oggetto del presente contratto, anche in base al programma delle attività promosso dall'Amministrazione Comunale, deve fornire i seguenti servizi:

- il controllo delle aree a parcheggio senza custodia in tutte le giornate ed orari previsti mediante personale della Società eventualmente anche nominato ausiliario del traffico dal

Sindaco;

- la Società assicurerà la costante presenza di proprio personale i cui oneri di inquadramento, retribuzione, assicurazione, previdenza ed equipaggiamento rimangono a suo totale ed esclusivo carico e responsabilità. Il suddetto personale (che dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per essere nominato ausiliario del traffico) potrà essere nominato dal Sindaco previo superamento di un apposito corso tenuto dalla Polizia Municipale nelle date da questa stabilite e dovrà pertanto eseguire il controllo della regolarità della sosta dei veicoli applicando in caso di accertata violazione le sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada in materia di sosta, i cui proventi saranno incassati dall'Amministrazione Comunale senza riconoscimento di alcunché alla Società. La Polizia Municipale coordinerà l'attività di detto personale ai fini dell'applicazione delle sanzioni per le violazioni alle norme del Codice della Strada. Il personale dovrà essere riconoscibile a mezzo di adeguata divisa conforme alle norme del Codice della Strada e del D.lgs.81/08e ss.mm.ii.. Tale divisa ed ogni altro equipaggiamento, ivi compresi eventuali veicoli su cui si spostino gli ausiliari (ad esempio, biciclette, ciclomotori) dovranno essere forniti dalla Società ai propri collaboratori. Tra il personale, la Società dovrà nominare un soggetto con le funzioni di coordinatore cui la Polizia Municipale potrà rivolgersi per le minute esigenze; i turni del personale dovranno essere mensilmente comunicati per iscritto al Comando di Polizia Municipale. La Società dovrà assicurare la presenza del personale in ogni giornata ed in ogni ora di esercizio dei parcheggi a pagamento conformemente almeno ai seguenti minimi: dal 16/09 al 15/03 almeno n° 3 addetti per il controllo dei parcheggi e dal 16/03 al 15/09 almeno n° 4 addetti.
- I servizi di cui sopra devono essere assicurati dalle ore 8.00 alle ore 23.00 nel periodo dal 01.04 al 15.10 e dalle ore 8 alle ore 20.00 nel periodo dal 16.10 al 31.03;

4.2. Specificatamente, sono a carico della Società, i seguenti oneri:

- il servizio di raccolta degli incassi mediante scassetamento dei parcometri e relativa rendicontazione e versamento alla Tesoreria Comunale con possibilità di controllo da parte del comune anche tramite mezzi informatici (remote control)

- la stampa, la fornitura e la vendita di eventuali tessere prepagate (qualora l'Amministrazione Comunale decidesse di istituire tale servizio), concordando l'elenco dei distributori con il Comando di Polizia Municipale, i cui incassi andranno rendicontati e documentati al Comune;
- la manutenzione ordinaria dei parcometri nonché di tutte le altre apparecchiature ed impianti.

4.3 Le parti si danno reciprocamente atto che, in caso di variazioni sostanziali all'entità delle prestazioni di cui al presente articolo 4, su richiesta di una di esse, potranno essere riviste le condizioni contrattuali. Il Comune, nel corso della vigenza del contratto, si riserva la facoltà di:

- a) variare il numero dei parcheggi a pagamento;
- b) modificare il periodo di funzionamento di quelli stagionali;
- c) posticipare o anticipare l'orario di funzionamento giornaliero sia di quelli non stagionali che di quelli stagionali;

Modifiche alla disponibilità ed alla localizzazione dei posti a pagamento potrebbero derivare anche da eventuali mutamenti alla conformazione fisica e/o alla destinazione d'uso delle aree su cui insistono. La Società deve pertanto, rendersi disponibile a gestire eventuali ulteriori aree a pagamento (sia non stagionale che stagionali) che il Comune decidesse di istituire nel corso della vigenza del contratto; nel caso la Società ritenesse di non aderire alle eventuali modifiche, il Comune si riterrà libero sia di esercitare la facoltà di risolvere il contratto che di rivolgersi a diverso soggetto per la gestione delle ulteriori aree.

Eventuali variazioni di cui ai punti a), b), c), adottati dal Comune, verranno tempestivamente comunicati alla Società, che sarà tenuta ad adeguarsi.

4.4. Per le prestazioni di cui sopra il Comune riconoscerà alla Società un corrispettivo annuo pari a € 137.000,00 (centotrentasettemila//00) oltre IVA. Tale importo sarà corrisposto in rate mensili di pari importo, a scadenza posticipata, dietro presentazione di fattura.

ARTICOLO 5

Esoneri dal pagamento e riduzioni temporanee dei posti

5.1. La Società prende atto che nello svolgimento del proprio servizio, dovrà tenere conto delle seguenti indicazioni:

- nei parcheggi a pagamento stagionali è vietata la sosta di motocicli, ciclomotori, rimorchi, autobus e veicoli di peso superiore a 35 quintali;

- sono sempre esonerati dall'obbligo di pagare la sosta nei posti a pagamento (e quindi nessun compenso sarà riconosciuto al gestore, né alcuna sanzione al Codice della Strada per mancato pagamento potrà essere accertata) per i mezzi di servizio delle Forze di Polizia, quelli intestati al Comune e/o soggetti privati esercenti servizi di pubblica utilità per conto del Comune (es. veicoli adibiti alla raccolta N.U.), del Vigili del Fuoco, della Protezione Civile, dei veicoli di soccorso, dei veicoli che espongono contrassegni invalidi o che espongono autorizzazioni in deroga
- ulteriori riduzioni temporanee del numero dei posti a pagamento effettivamente disponibili – peraltro non prevedibili con precisione – potranno derivare a titolo esemplificativo e non esaustivo da:
 - a) occupazioni temporanee di suolo pubblico per pedane di pubblici esercizi e/o occupazioni di cantiere, ecc.
 - b) divieti di sosta che comportino lo sgombero di posti auto per motivi tecnici (lavori di scavo, potatura, asfaltatura, ecc.)
 - c) divieti di sosta che comportino lo sgombero temporaneo e/o la riserva degli spazi a favore di particolari categorie di tenti della strada di posti auto per motivi di viabilità, di ordine pubblico, fiere, sagre, cortei, processioni e/o manifestazioni autorizzate o partecipate dal Comune;

In tali casi, la Società dovrà astenersi dal controllare gli spazi ove temporaneamente non vige il parcheggio a pagamento continuando comunque a curare la vigilanza nelle restanti aree non interessate dalle modifiche temporanee.

ARTICOLO 6

Responsabilità

6.1. Sono posti a carico della Società tutte le spese e tutti gli obblighi di legge in materia di assicurazione sociale del personale utilizzato, ivi compresi quelli relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro; sono a carico della stessa le retribuzioni e le indennità al personale utilizzato ed i relativi contributi previdenziali e assicurativi:

6.2. A carico della Società sono pure tutti gli adempimenti relativi alla sicurezza del personale impiegato e degli utenti.

6.3. La Società risponderà direttamente dei danni che dovessero essere causati o subiti nello svolgimento del servizio dai prestatori d'opera, dai loro collaboratori o dalle attrezzature di sua proprietà o ad essa in uso. Il Comune è pertanto manlevato da qualunque responsabilità in merito.

6.4. La Società dichiara di rinunciare a qualunque rivalsa nei confronti del Comune e dei suoi legali rappresentanti.

6.5. La società risponderà nei confronti del Comune per ammanchi monetari che dovessero generarsi tra il momento dello scassetamento ed il versamento in tesoreria.

ARTICOLO 7

Assicurazioni

7.1. La società è tenuta a stipulare idonea polizza di assicurazione, di durata non inferiore all'affidamento del servizio, che tenga indenne il Comune da tutti i rischi di responsabilità civile verso terzi derivante da sinistri occorsi a cose, animali o persone nell'esercizio dei servizi affidati.

Copia autentica delle polizze andranno prodotte al Comune prima della stipula del contratto. Tali polizze dovranno contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 c.c., nonché la loro esigibilità a semplice richiesta dell'interessato.

ARTICOLO 8

Divieto di subappalto e cessione

8.1. L'affidamento del servizio non potrà essere oggetto di subappalto, né di cessione a terzi, anche di fatto.

ARTICOLO 9

Disposizioni finali

9.1. Le controversie che potrebbero sorgere relativamente all'espletamento delle attività oggetto del presente contratto o dall'interpretazione del medesimo, sono rimesse alla giurisdizione esclusiva del foro di Chiavari.

9.2. Le spese conseguenti alla stipula del presente contratto sono a carico della Società.

E richiesto io Segretario Generale ricevo questo atto dattiloscritto da persona di mia fiducia, su numero dodici fogli di carta resa legale, dei quali occupa con lo scritturato facciate intere undici e righe diciassette escluso le firme.

Dello stesso ho dato lettura alle parti, che, in segno di conferma ed accettazione, con me lo sottoscrivono nei fogli di cui consta.

IL COMUNE:

LA SOCIETÀ:

IL SEGRETARIO ROGANTE:

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata, ai sensi dell'art. 32 della L. 19/6/2009, n. 69, all'Albo pretorio on-line sul sito informatico del Comune in data 23 MAG. 2016 e vi resterà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, del T.U.E.L. approvato con D.Lgvo n. 267 del 18.8.2000.

Li, 20 MAG. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE



ORIGINALE

Divenuta esecutiva il _____ dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 3°, del T.U.E.L. approvato con D.Lgvo n. 267 del 18.8.2000

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

