



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Data 13/1/2016

N. 10

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA CONSULTAZIONE DEI DATI ANAGRAFICI UTILI ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA DA PARTE DEL COMMISSARIATO DI PUBBLICA SICUREZZA DI RAPALLO.

L'anno duemilasedici il giorno treddici del mese di gennaio alle ore 11.00 nel Palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalita', si e' validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- | | |
|---------------------|---------------------|
| 1) DONADONI Paolo | - Sindaco |
| 2) COZZIO Emanuele | - Vice Sindaco |
| 3) TASSARA Beatrice | - Assessore |
| 4) PERUGGI Linda | - Assessore |
| 5) COSTA Valerio | - Assessore Esterno |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: =====

Presiede il Sindaco **Paolo DONADONI**;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **dr. Marco MORDACCI**.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Sindaco **Paolo DONADONI**;

Vista la proposta di deliberazione entro riportata ;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;

Dopo esame e discussione;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

DELIBERA

l'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile.




COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE (GE)

**SETTORE AREA DI LINEA 1 - Sviluppo del Territorio, Comunicazione, Servizi al
Cittadino
SERVIZIO Elettorale - AIRE - Statistica**

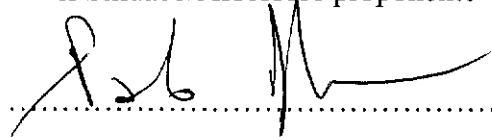
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 1 del 04/01/2016

**OGGETTO: CONVENZIONE PER LA CONSULTAZIONE DEI DATI ANAGRAFICI
UTILI ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI POLIZIA
GIUDIZIARIA DA PARTE DEL COMMISSARIATO DI PUBBLICA
SICUREZZA DI RAPALLO**

Il Responsabile del Servizio
Giorgio Boschetti



Il Sindaco/Assessore proponente



Approvata con delibera N° 10 del 13/1/2016

Immediatamente eseguibile : SI

NO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Santa Margherita Ligure è gestore della banca dati denominata "Anagrafe della popolazione residente";

Che il Comune dispone di una piattaforma web-based fornita dalla Società Halley Informatica, con sede in Matelica ed installata su server di proprietà del Comune per mezzo della quale è possibile consultare la banca dati anagrafe in modalità remota previa autenticazione con login e password;

Che la Questura di Genova – Commissariato di Pubblica Sicurezza di Rapallo ha espresso la necessità di accedere periodicamente alla banca dati suddetta al fine di consultare i dati personali necessari all'esercizio della propria attività istituzionale (legata alle funzioni di polizia giudiziaria) e per il raggiungimento dei fini istituzionali, con particolare riferimento ai seguenti dati personali:

- Cognome e nome
- Codice fiscale
- Sesso
- Data e luogo di nascita
- Paternità e maternità
- Cittadinanza
- Professione
- Titolo di studio
- Indirizzo di residenza
- Data inizio residenza
- Comune di immigrazione
- Data fine residenza
- Comune di emigrazione
- Data matrimonio
- Luogo matrimonio
- Data divorzio
- Data morte
- Luogo di morte
- Numero e data di rilascio carta di identità
- Composizione della famiglia anagrafica
- Indicazione del rapporto di parentela all'interno della famiglia anagrafica
- Componenti della convivenza anagrafica

CONSIDERATO che al fine di concedere l'accesso ed il trattamento dei dati suddetti risulta necessario autorizzare espressamente tali operazioni, fermo restando che i dati personali di cui alla precedente premessa dovranno essere utilizzati nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2, c. 5, della L. n. 127/97 e dell'art. 11 del d. lgs. 196/2003 e che pertanto dovranno essere trattati in modo lecito e secondo correttezza, solo per scopi istituzionali, ed usati in modo pertinente e non eccedente rispetto alle finalità per le quali sono consultati e/o successivamente trattati;

VISTO lo schema di convenzione che disciplina i rapporti tra il Comune di Santa Margherita Ligure e il Commissariato di Pubblica Sicurezza di Rapallo, nonché le condizioni e modalità di utilizzo;

CONSIDERATO altresì che l'accesso ai dati suddetti dovrà avvenire con le misure tecnico informatiche e di sicurezza tali da garantire l'integrità e la salvaguardia di tutte le informazioni ivi contenute;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 196/2003;

DELIBERA

- 1) Di esprimere parere favorevole a rendere disponibile all'Ente di cui in premessa, la banca dati "Anagrafe" del Comune di Santa Margherita Ligure conservato sulla piattaforma web-based fornita dalla Halley Informatica di Matelica;
- 2) Di approvare lo schema di convenzione *allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale*;
- 3) Di demandare al Dirigente Area 1, in qualità di responsabile del trattamento, la firma della convenzione nonché ogni adempimento successivo;
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Allegato _____ alla deliberazione
OC N° 10 del 13/11/2016

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

(Provincia di Genova)

Rep. N. _____

**CONVENZIONE PER LA CONSULTAZIONE DEI DATI
ANAGRAFICI UTILI ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI
POLIZIA GIUDIZIARIA**

L'anno 2016, il giorno _____ del mese di _____

in S. Margherita Ligure, presso la Sede Comunale,

tra

1. il dottor RUSSO Alessandro , nato a Genova il 28/02/1966 in qualità di Dirigente Area di Linea 1 "Sviluppo del Territorio, Comunicazione, servizi al Cittadino" e Responsabile del trattamento dati dei Servizi Demografici del Comune di Santa Margherita Ligure Piazza Mazzini 46 C.F. n. 00854480100,

e

2. il _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ Il quale interviene al presente atto in qualità di rappresentante della Polizia di Stato e, nello specifico, come Dirigente del Commissariato di Pubblica Sicurezza "Rapallo", CF e P.IVA _____ di seguito denominato "Ente",

premesse

1. il Comune è titolare della banca dati denominata "anagrafe della popolazione residente"
2. il dottor Alessandro Russo, con provvedimento del Sindaco n. 28 del 21/06/2013 è stato nominato responsabile della banca dati

"Anagrafe della Popolazione Residente" e, pertanto, allo stesso competono tutte le responsabilità in ordine alle operazioni di trattamento dei dati personali di competenza;

3. il Comune dispone di una piattaforma web-based denominata "Anagrafe della Popolazione Residente", fornita dalla società HALLEY INFORMATICA S.R.L. con sede in Matelica (MC) - P. IVA e C.F. 00384350435 e installata su server di proprietà del Comune per mezzo della quale è possibile consultare la banca dati anagrafe in modalità remota previa autenticazione con login e password;
4. l'Ente ha la necessità di accedere periodicamente alla banca dati anagrafe del Comune al fine di consultare i dati personali necessari all'esercizio della propria attività istituzionale e per il raggiungimento dei fini istituzionali;
5. il Comune intende abilitare l'Ente assegnando specifiche credenziali di autenticazione al fine di operare ricerche in modalità remota per fini esclusivamente istituzionali;
6. per poter raggiungere i propri fini istituzionali l'Ente necessita di **consultare**, con riferimento alla banca dati dell'Anagrafe della Popolazione Residente di S. Margherita Ligure, i seguenti dati personali:
 - *cognome e nome*
 - *codice fiscale*
 - *sexso*
 - *data e luogo di nascita*

- *paternità e maternità*
- *cittadinanza*
- *professione*
- *titolo di studio*
- *indirizzo di residenza*
- *data inizio residenza*
- *comune di immigrazione*
- *data fine residenza*
- *comune di emigrazione*
- *data matrimonio*
- *luogo matrimonio*
- *data divorzio*
- *data morte*
- *luogo di morte*
- *numero e data di rilascio carta di identità*
- *composizione della famiglia anagrafica*
- *indicazione del rapporto di parentela all'interno della famiglia anagrafica*
- *componenti della convivenza anagrafica*

7. i dati personali di cui al precedente punto 6 saranno utilizzati nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2, comma 5, della legge 127/97 e dall'art. 11 del decreto legislativo 196/2003 (di seguito per brevità Codice Privacy) e pertanto saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, solo per scopi istituzionali dell'Ente, usati in modo pertinente e non eccedente rispetto alle finalità per

le quali sono consultati e/o successivamente trattati;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Rapporti tra Ente e Comune

Con il presente accordo il Comune dichiara di rendere disponibile all'Ente, che accetta, la consultazione della propria banca dati anagrafe della popolazione residente per fini esclusivamente istituzionali così come sono stati previamente dichiarati con la richiesta scritta nr 103.1/682/2015 in data 12/12/2015 pervenuta al ns. protocollo in data 23/12/2015 al n. 40988. Detta richiesta diventa parte integrante la presente convenzione.

A tal fine il Comune, previa configurazione del sistema informativo ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del Codice Privacy, rilascia agli incaricati, indicati dall'Ente con apposita e separata comunicazione che sarà oggetto di aggiornamento periodico, le credenziali di autenticazione composte da login e password per ogni incaricato autorizzato al fine di consentire l'accesso alla banca dati anagrafe della popolazione residente del Comune attraverso la piattaforma web-based di cui in premessa.

Gli incaricati dell'accesso alla banca dati anagrafe si avvarranno di elaboratori elettronici, connessi a internet, di proprietà dell'Ente e ubicati presso locali dove ha sede l'Ente stesso. Per i requisiti minimi di accesso degli elaboratori elettronici all'indicata piattaforma si rimanda alle relative specifiche tecniche rilasciate dal terzo fornitore della piattaforma web-based.

Art. 2 – Durata

La presente convenzione ha durata di anni due a far data dalla sottoscrizione della stessa, e potrà essere rinnovata espressamente. La convenzione si risolverà automaticamente qualora il Comune perdesse la titolarità dei dati oggetto della presente convenzione.

Art. 3 - Designazione quale Responsabile esterno

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Codice Privacy con la presente il Comune designa l'Ente, che accetta, con la sottoscrizione della presente, quale Responsabile esterno che concorre al trattamento della banca dati anagrafe di cui è titolare.

A tal fine, ai sensi del Codice Privacy il Comune autorizza le seguenti operazioni di trattamento: **consultazione** e conseguente utilizzo dei dati esclusivamente per i soli fini istituzionali dell'Ente.

Tutte le altre operazioni di trattamento dati non specificate non potranno essere effettuate da parte dell'Ente.

Nell'ipotesi in cui l'Ente dovesse avere motivo di ritenere che il record del singolo nominativo inserito nella banca dati anagrafe debba essere aggiornato e/o modificato, questi dovrà tempestivamente informarne il Comune che avrà cura di aggiornare e/o modificare la banca dati previa verifica e conformità alle norme di legge vigenti in materia.

Espressamente l'Ente è tenuto a:

1. adempiere agli obblighi nascenti dal Codice Privacy per quanto necessario nell'esecuzione della presente convenzione.

In particolare l'Ente sarà responsabile del trattamento dei dati

acquisiti in virtù della presente convenzione e come tale dovrà adempiere agli obblighi e all'adozione delle misure di sicurezza di cui agli artt.33-35 del D.lgs. 196/2003 nonché di cui all'allegato tecnico B dell'indicato codice;

2. designare gli incaricati delle operazioni di trattamento ai quali il Responsabile della banca dati anagrafe della popolazione residente del Comune di S. Margherita Ligure fornirà dettagliate istruzioni operative con particolare riferimento al rispetto dei principi posti dall'art. 11 del Codice Privacy in merito all'esigenza di correttezza, liceità, esattezza, completezza, pertinenza, necessità e non eccedenza del trattamento dati, nonché a quanto disposto dal Codice Privacy riguardo gli obblighi attinenti alla sicurezza delle operazioni di trattamento;
3. formare adeguatamente i soggetti designati quali incaricati delle operazioni di trattamento al fine di renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare;
4. trattare i dati consultati nella banca dati anagrafe per il solo fine istituzionale dichiarato con richiesta indirizzata al Comune che è parte integrante la presente convenzione;

5. consentire l'effettivo esercizio da parte dell'interessato dei diritti nascenti dal Codice Privacy;
6. laddove sia richiesto dalla normativa vigente, acquisire il consenso dell'interessato;
7. garantire il rispetto di eventuali prescrizioni contenute in provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali che interessano direttamente e/o indirettamente l'esecuzione della presente convenzione;
8. predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza idoneo a rispettare le prescrizioni del Codice Privacy, con particolare riferimento all'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza al fine di evitare l'accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme al fine istituzionale e/o alle prescrizioni di cui alla presente convenzione.

Art. 4 - Modalità di accesso

Il Comune in esecuzione del presente accordo rilascia per ogni incaricato del trattamento una credenziale di autenticazione, composta da login (codice fiscale dell'interessato) e password, di accesso alla piattaforma web-based raggiungibile al seguente indirizzo:

https://www.halleyweb.com/c010054/po/po_exlogin.php

Detta credenziale di autenticazione sarà attiva in tutti i giorni feriali e festivi dalle ore 0.00 alle ore 24.00.

L'Ente si impegna a comunicare tempestivamente al Comune quelle

credenziali non più utilizzate per cessazione delle ragioni di ufficio dei singoli incaricati del trattamento, fermo restando che dovrà comunicare i nominativi dei nuovi incaricati del trattamento cui sarà loro concessa una nuova credenziale di autenticazione. Comunque trascorsi 6 (sei) mesi, senza che sia utilizzata, la credenziale di autenticazione sarà automaticamente disabilitata.

La scelta della password dovrà essere conforme alle prescrizioni del Codice Privacy.

Art. 5 - Esonero da responsabilità

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per attività di manutenzione, inefficienze, inaccessibilità, e/o errori di malfunzionamento, temporanei e/o duraturi, della piattaforma web-based di accesso alla banca dati anagrafe. Parimenti il Comune non può essere ritenuto responsabile per errore materiale commesso nella fase del popolamento della base dati o del record oggetto di trattamento da parte dell'Ente.

Il Comune potrà in qualunque momento disabilitare, previa comunicazione scritta, il servizio se ciò sia dettato dall'interesse di tutelare il Comune e/o ciò sia dovuto a ragioni di opportunità per un utilizzo errato del sistema o per provvedimento dell'Autorità Giudiziaria.

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti. Le norme della presente convenzione si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme e regolamenti statali, regionali o comunali. In

tali casi, si applica direttamente la normativa sopraordinata.

IL COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

L'ENTE COMMISSARIATO DI PUBBLICA SICUREZZA "RAPALLO"

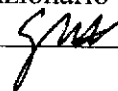
PARERI

Il Funzionario incaricato di P.O. del AREA DI LINEA 1 - Sviluppo del Territorio, Comunicazione, Servizi al Cittadino/P.O. Elettorale - AIRE - Statistica in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 1 in data 04/01/2016 dell'Elettorale - AIRE - Statistica che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE

Alla presente sono uniti n. 3 intercalari e n. 9 allegati per complessive n. 12 fasciate utili.

Data 4-1-2016

Il Dirigente /Il Funzionario inc. di P.O.

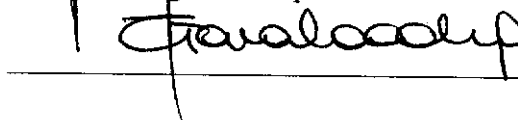


Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere FAVOREVOLE/CONTRARIO

La proposta non assume rilevanza ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile.

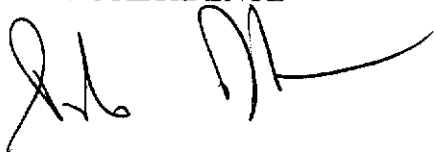
Data 4 GEN 2016

Il Dirigente Responsabile



Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE



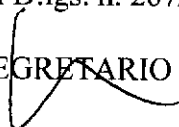
Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data **20 GEN. 2016**
e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs.267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data **20 GEN. 2016**
ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000.

Li, **20 GEN. 2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE



Divenuta esecutiva il _____ dopo il decimo giorno dalla
pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
