



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Data 31/3/2010

N. 80

**OGGETTO: PROGETTO "PULIZIA DEL MARE 2010" -
APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA.**

L'anno duemiladieci il giorno trentuno del mese di marzo alle ore 9,15 nel palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1) DE MARCHI Roberto | - Sindaco |
| 2) FUSTINONI Alberto | - Vice Sindaco |
| 3) TUSEO Maurizio | - Assessore |
| 4) BERNARDIN Andrea | - Assessore Esterno |
| 5) CORRADO Giovanni Michele | - Assessore Esterno |
| 6) CHIOGGIA Stefano | - Assessore Esterno |
| 7) FRACCHIA Mario | - Assessore Esterno |
| 8) RAGGI Giovanni Battista | - Assessore Esterno |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: 7

Presiede il Sindaco **Roberto DE MARCHI**;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott. Marco MORDACCI**.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione dell'Assessore Esterno **Giovanni Michele CORRADO**;

Vista proposta di deliberazione entro riportata;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;

Dopo esame e discussione;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

DELIBERA

l'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Provincia di Genova

Area 4 Territorio - Ambiente

Servizio: Urbanistica - Tutela Ambiente – Procedimenti Concertativi

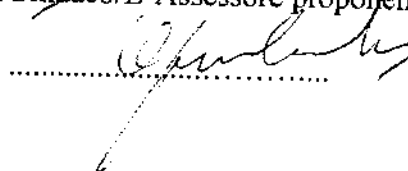
PROPOSTA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE n° 83 del 29/03/2010

OGGETTO: Progetto "Pulizia del mare 2010" – Approvazione schema di protocollo d'intesa.

Il Funzionario



Il Sindaco/L'Assessore proponente



Approvata con delibera N° 80 del 31/3/2010.

Immediatamente eseguibile

SI

NO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il nostro Comune è certificato secondo la norma UNI EN ISO 14001 per la qualità ambientale fin dall'anno 2002 e che, a fine novembre 2009, ha ottenuto il rinnovo di tale certificazione con documento rilasciato dall'Ente Certificatore RINA S.p.A. di Genova, e che attraverso la Politica Ambientale e le procedure del Sistema di Gestione Ambientale si orienta la struttura comunale ad ottenere un continuo miglioramento delle prestazioni ambientali;

Considerato che al fine di salvaguardare e valorizzare l'attività di balneazione e di fruizione dei fondali marini si è riservata una particolare attenzione all'attività di pulizia del mare nella fascia costiera antistante il litorale;

Considerato che nelle stagioni estive 2008 e 2009 il Comune di S. Margherita Ligure ha aderito con successo ad un'iniziativa del Consorzio di Gestione dell'Area Marina protetta di Portofino per la "Pulizia del mare" che ha interessato l'area costiera da Camogli a Moneglia ed a cui hanno partecipato la quasi totalità dei Comuni interessati;

Dato atto che in data 19/3/2010 si è svolto un incontro presso la sede della Provincia durante il quale i Comuni presenti hanno manifestato la loro disponibilità a ripetere l'iniziativa anche per l'anno in corso, confermando il periodo di attività di pulizia dal 1 giugno al 31 agosto (nella stagione 2008 l'attività si era svolta dal 14 luglio al 30 settembre);

Vista la bozza di protocollo di intesa presentata via e-mail dalla Provincia di Genova e pervenuta in data 24/3/2010 prot. n. 10601 che regolerà i rapporti tra la Riserva Marina, la Provincia di Genova ed i Comuni di Recco, Camogli, Portofino, Santa Margherita Ligure, Rapallo, Zoagli, Chiavari, Lavagna, Sestri Levante e Moneglia, per la stagione estiva 2010;

Considerato che il protocollo d'intesa prevede, per lo svolgimento del progetto in esame nel periodo 1 giugno - 31 agosto 2010, la spesa complessiva di € 190.000,00 finanziata con il contributo degli enti locali per un importo di € 79.086,62, della Provincia di Genova per un importo di € 80.913,38 di cui € 15.913,38 quale intervento diretto della Provincia per l'anno 2009 e € 65.000,00 quale anticipazione dell'eventuale contributo regionale considerando un importo atteso pari a quello dello scorso anno, nonché con il contributo atteso da sponsor (CCIAA -Iride) per un importo pari a € 30.000,00;

Considerato che l'onere previsto a carico del Comune di Santa Margherita Ligure corrisponde a € 7.365,33;

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000;

Visto l'art. 22 dello Statuto Comunale;

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di protocollo d'intesa, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, tra la Provincia di Genova, l'area Marina Protetta Portofino ed i Comuni di Recco, Camogli, Portofino, Santa Margherita Ligure, Rapallo, Zoagli, Chiavari, Lavagna, Sestri Levante e Moneglia per la realizzazione del servizio di pulizia del mare nei tratti antistanti i litorali dei comuni aderenti al protocollo stesso per la stagione estiva 2010;

2. Di dare atto che il soggetto capofila è la provincia di Genova a cui fanno capo gli impegni di cui all'art. 4 del Protocollo d'intesa, mentre l'Area Marina Protetta di Portofino è il soggetto responsabile della esecuzione a regola d'arte del servizio di cui trattasi;
3. Di dare atto che nel redigendo bilancio e PEG 2010 saranno previste le corrispondenti somme al fine di porre in atto il servizio;
4. Di dare atto che conseguentemente l'impegno di spesa sarà assunto con determina dirigenziale successivamente all'approvazione del Bilancio 2010-2012 nonché del relativo PEG.
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

PARERI

~~Il Dirigente/~~Funzionario incaricato di P.O. dell'Area 4 in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 33 in data 29/3/2010 del Servizio Tutela Ambiente che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, esprime parere
FAVOREVOLE/~~CONTRARIO~~

Alla presente sono uniti n. 2 intercalari e n. 1 allegati per complessive n. 11 facciate utili.

Data 29/3/2010

~~Il Dirigente/Il~~ Funzionario inc. di P.O.

Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere
FAVOREVOLE/~~CONTRARIO~~

La proposta non assume rilevanza ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile.

Data 29/3/2010

Il Dirigente Responsabile

PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il presente impegno è prenotato:

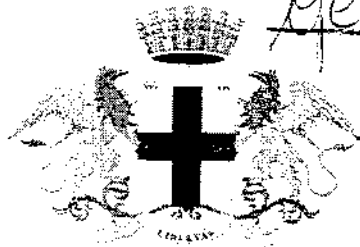
Al Cap. _____

Al Progr. N. _____

Esercizio finanziario 2009

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Allegato _____ alla deliberazione
ge N° *80* del *31/3/2010*



Comune di
SANTA MARGHERITA LIGURE



Codice Amministrazione
Prot. Generale n: 0010601 A
Data: 24/03/2010 Ora 13:35
Classificazione: 6 - 9 - 0

Provincia di Genova

PROTOCOLLO D' INTESA

TRA

- PROVINCIA DI GENOVA
- COMUNE DI RECCO
- COMUNE DI CAMOGLI
- COMUNE DI PORTOFINO
- COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE
- COMUNE DI RAPALLO
- COMUNE DI ZOAGLI
- COMUNE DI CHIAVARI
- COMUNE DI LAVAGNA
- COMUNE DI SESTRI LEVANTE
- COMUNE DI MONEGLIA
- AREA MARINA PROTETTA DI PORTOFINO

PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEL MARE – STAGIONE BALNEARE
2010 - NEI TRATTI ANTISTANTI I LITORALI DEI COMUNI ADERENTI AL PRESENTE
PROTOCOLLO

L'anno 2010 il giorno _____ del mese di _____ nella sede della Provincia di Genova,
Piazzale Mazzini 2,

tra

- la Provincia di Genova, nella persona dell'Ass. Anna Maria Dagnino, autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.
- e
- Il Comune di Recco nella persona del, autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.;
- il Comune di Camogli, nella persona di del....., autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n
- il Comune di Portofino, nella persona del, autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.....,
- il Comune di Santa Margherita Ligure nella persona del autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.,
- il Comune di Rapallo, nella persona del....., autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.
- il Comune di Zoagli, nella persona del, autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.
- Il Comune di Chiavari nella persona del, autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.
- il Comune di Lavagna, nella persona del....., autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.,
- il Comune di Sestri Levante, nella persona del....., autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.,
- il Comune di Moneglia, nella persona del....., autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della deliberazione n.,
- l'Area Marina protetta di Portofino, nella persona del Presidente Augusto Sartori

PREMESSO CHE

- il turismo, soprattutto per le zone costiere, è uno dei maggiori motori economici del nostro territorio e che, in dette zone, l'attività di balneazione risulta uno tra gli elementi di maggiore attrazione turistica
- il turismo balneare rappresenta tutt'oggi la prima ragione delle presenze turistiche in provincia di Genova nella stagione estiva, dovuto al richiamo della bellezza e della particolarità dei nostri fondali che consentono una fruizione ampia ed articolata di tutti gli aspetti attrattivi che presentano;
- è pertanto di forte interesse per le Amministrazioni locali provvedere alla salvaguardia e tutela del litorale marino soprattutto nel mantenimento della sua pulizia, in quanto esso costituisce un forte patrimonio economico ed elemento primario dell'offerta turistica del territorio;
- le attività di governo della costa e del mare territoriale antistante assumono nella programmazione e nella gestione degli Enti locali un rilievo fondamentale per lo sviluppo sociale ed economico della nostra Regione, per cui è opportuno migliorare tali condizioni sotto i profili della tutela e gestione del mare, stabilizzazione della costa, rilancio turistico e dei diritti primari della vita dei lavoratori ricompresi in tali settori con particolare riferimento a quelli della pesca, quale parte integrante del sistema;
- le istituzioni pubbliche rivestono un ruolo primario nel promuovere le politiche del mare, del turismo e del lavoro;
- l'effettiva tutela del bene mare presuppone non solo la vigilanza sull'attuazione delle vigenti normative, ma anche la definizione di iniziative atte ad agevolarne l'applicazione soprattutto attraverso scelte univoche, che abbiano lo scopo di garantire un'ampia e piena condivisione delle previsioni e delle proposte contenute nei vari atti di programmazione delle singole amministrazioni, con lo sviluppo di nuove idee e con la diffusione della cultura del mare come bene unico comune da tutelare valorizzare tra tutti gli addetti del settore;
- i provvedimenti normativi emanati negli ultimi anni non hanno introdotto un nuovo modello organizzativo della costa, volto a coinvolgere in maniera sensibile tutti i soggetti nei vari campi;
- la Provincia di Genova, nell'ambito delle proprie competenze, può contribuire in maniera significativa ed incisiva al miglioramento del mare territoriale e della costa, con una serie di azioni coordinate con Comuni e con gli Enti che a vario titolo interagiscono sul bene mare;

- l'iniziativa oggetto del presente Protocollo di Intesa è sottoponibile all'attenzione di eventuali sponsor pubblici o privati con modalità e forme analoghe a quelle degli scorsi anni;

Tutto quanto sopra premesso le parti concordano quanto segue:

Articolo 1

La Provincia di Genova, i Comuni di Recco, Camogli, Portofino, Santa Margherita Ligure, Rapallo, Zoagli, Chiavari, Lavagna, Sestri Levante, Moneglia, l'Area Marina Protetta di Portofino, ciascuno in base all'assunzione degli obblighi che seguono, intendono collaborare per la realizzazione di un progetto di pulizia del mare per la prossima stagione estiva, nei tratti antistanti i litorali dei comuni sopraccitati al fine di salvaguardare e valorizzare l'attività di balneazione e di fruizione dei fondali marini, con l'assunzione degli obblighi indicati negli articoli seguenti.

Il progetto consiste nella predisposizione di tutti gli atti necessari per addivenire all'individuazione dell'esecutore del servizio ed alla esecuzione del contratto.

La Provincia di Genova è individuata come soggetto "capofila" del progetto.

Articolo 2

Il costo stimato del progetto ammonta, per il periodo 1/6/2010 – 31/8/2009, ad € 190.000 (oneri fiscali inclusi).

Le fonti di finanziamento sono così definite:

A) partecipazione Provincia di Genova € 80.913,38 di cui:

- € 15.913,38 intervento diretto provinciale anno 2010;
- € 65.000,00 quale anticipazione dell'eventuale contributo regionale considerando un importo atteso pari a quello dello scorso anno;

B) contributo atteso da sponsor (CCIAA – Iridie) € 30.000

C) Partecipazione dei Comuni aderenti € 79.086,62 con la suddivisione di cui all'art. 3)

eventuali modifiche agli importi di cui sopra potranno risultare da ribassi d'asta.

Articolo 3

I Comuni e la Provincia di Genova si impegnano a sostenere gli oneri economici necessari alla realizzazione del progetto per le quote a fianco di ciascuno indicate:

Enti	Euro
Provincia di Genova	80.913,38 = (Contributo regionale + intervento Provincia)
Comune di Recco	7.295,17
Comune di Camogli	5.803,58
Comune di Portofino	4.127,75
Comune di Santa Margherita Ligure	7.365,33
Comune di Rapallo	13.513,32
Comune di Zoagli	4.797,49
Comune di Chiavari	13.008,80
Comune di Lavagna	8.196,36
Comune di Sestri Levante	10.091,50
Comune di Moneglia	4.887,32

I Comuni e la Provincia si impegnano in una prima fase e fino alla definizione delle procedure di assegnazione del servizio ad effettuare prenotazioni di impegno di spesa per gli importi di cui sopra. Gli atti relativi dovranno essere trasmessi alla Provincia di Genova contestualmente alla sottoscrizione del presente protocollo di intesa, per consentire l'avvio delle procedure di gara per l'individuazione del fornitore.

A conclusione della gara, quindi ad avvenuta definizione dell'importo ed eventuale formalizzazione dei rapporti con i possibili sponsor, ogni partecipante provvederà all'assunzione dell'impegno di spesa definitivo direttamente a favore della società fornitrice del servizio. Al fine di evitare residui presso le casse della Provincia, ogni partecipante liquiderà direttamente al fornitore la parte di propria spettanza.

Gli importi oggetto di impegno di spesa definitivo verranno rideterminati con criterio proporzionale.

I Comuni manlevano la Provincia di Genova da qualsiasi onere finanziario o richiesta di risarcimento danni alla stessa derivanti a seguito del mancato rispetto dei termini dell'impegno economico da loro stessi assunto.

Articolo 4

La Provincia di Genova si impegna a:

1. svolgere le funzioni di stazione appaltante;
2. assumere direttamente il rapporto contrattuale con l'esecutore del servizio;
3. svolgere il ruolo di R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) nominando a tal fine il Dirigente del Servizio Promozione turistica e sportiva, cultura;
4. liquidare e pagare le relative fatture per gli importi sopra stabiliti;

5. partecipare, in nome proprio ed in nome e per conto di tutti i soggetti sottoscrittori del presente Protocollo di Intesa, al bando di finanziamento della Regione Liguria, e ad introitare e destinare le somme ottenute all'espletamento del servizio;
- 6) formalizzare eventuali contratti di sponsorizzazione con soggetti pubblici e/o privati che intendano supportare l'iniziativa.

La Provincia di Genova si riserva di valutare, in condivisione con i Comuni aderenti, la possibilità di non procedere, espletate le procedure di gara, all'aggiudicazione del servizio qualora le risorse finanziarie attese dagli sponsor non dovessero pervenire o dovessero risultare inadeguate; nella stessa ipotesi, in alternativa, potrà essere valutata la possibilità di una riduzione dell'importo con conseguenze riduzione del servizio, ferma restando la necessità del rispetto degli standard minimi previsti dalla Deliberazione della Giunta Regionale 96/2010.

Articolo 5

L'Area Marina Protetta di Portofino è responsabile tecnico delle operazioni oggetto del presente Protocollo di Intesa

In particolare essa dovrà:

1. svolgere, in nome e per conto di tutti i restanti soggetti sottoscrittori del presente Protocollo di Intesa, il ruolo di direttore tecnico in ordine al controllo e alla vigilanza sull'attività svolta dalla ditta aggiudicataria, al rapporto costante con la stessa per la determinazione delle modalità operative che, non ricomprese nel contratto, necessitano di periodica identificazione e, più in generale, all'efficacia dell'iniziativa di cui al presente Protocollo di Intesa;
2. produrre alla Provincia di Genova la/e certificazione/i di cui al precedente art. 3 la cui periodicità dipende dalle modalità di pagamento individuate nel contratto;
3. assistere la Provincia nell'eventuale fase di partecipazione a bandi regionali per il reperimento di ulteriori risorse fornendo tempestivamente dati, nozioni ed informazioni il cui possesso è intimamente correlato alla natura, alla funzione ed ai compiti della stessa Area Marina Protetta;
4. produrre ai restanti soggetti sottoscrittori del presente Protocollo di Intesa, a conclusione dell'iniziativa oggetto del presente accordo, una esaustiva relazione circa l'intervento complessivo effettuato, gli effetti dello stesso, gli obiettivi raggiunti, eventuali criticità riscontrate, proposte di miglioramento;
5. verificare la corretta esecuzione del servizio nonché predisporre i relativi SAL, da inviare alla Provincia di Genova e ai Comuni per il pagamento delle fatture, e al termine del servizio predisporre il certificato di regolare esecuzione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova, li.....

Per la Provincia di Genova _____

Per il Comune di Recco _____

Per il Comune di Camogli _____

Per il Comune di Portofino _____

Per il Comune di S.M. Ligure _____

Per il Comune di Rapallo _____

Per il Comune di Zoagli _____

Per il Comune di Chiavari _____

Per il Comune di Lavagna _____

Per il Comune di Sestri Levante _____

Per il Comune di Moneglia _____

Per l'AMP Portofino _____

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to De Marchi

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Mordacci

Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data **12 APR. 2010**
e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs.267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data **12 APR. 2010**
ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000.

Li, **12 APR. 2010**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Mordacci

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Li, **12 APR. 2010**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Divenuta esecutiva il _____ dopo il decimo giorno dalla
pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
