



COPIA

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Data 6/10/2010

N. 319

OGGETTO: SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE SECONDO LA NORMA UNI EN ISO 14001:2004 - PROCEDURA DI RIESAME 2010.

L'anno duemiladieci il giorno sei del mese di ottobre alle ore 9.30 nel palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità, si è validamente riunita la Giunta Comunale composta da:

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1) DE MARCHI Roberto | - Sindaco |
| 2) FUSTINONI Alberto | - Vice Sindaco |
| 3) TUSEO Maurizio | - Assessore |
| 4) BERNARDIN Andrea | - Assessore Esterno |
| 5) CORRADO Giovanni Michele | - Assessore Esterno |
| 6) CHIOGLIA Stefano | - Assessore Esterno |
| 7) FRACCHIA Mario | - Assessore Esterno |
| 8) RAGGI Giovanni Battista | - Assessore Esterno |

Risultano assenti i componenti di cui ai numeri: 3

Presiede il Sindaco **Roberto DE MARCHI**;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Marco **MORDACCI**.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione dell'Assessore Esterno **Giovanni Michele CORRADO**;

Vista proposta di deliberazione entro riportata;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in calce trascritti;

Dopo esame e discussione;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi di legge

DELIBERA

l'approvazione dell'allegata proposta.

Successivamente, considerata l'urgenza, con separata votazione, la presente delibera, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Provincia di Genova

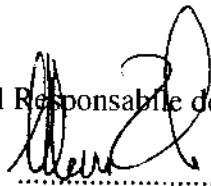
Area: 4 - Territorio Ambiente

Servizio: Opere Infrastrutturali - Tutela Ambiente

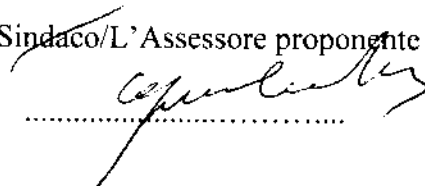
PROPOSTA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 337 del 04/10/2010

**OGGETTO: SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE SECONDO LA NORMA
UNI EN ISO 14001 – PROCEDURA DI RIESAME 2010.**

Il Responsabile del Servizio



Il Sindaco/L'Assessore proponente



Approvata con delibera N° 319 del 06/10/2010

Immediatamente eseguibile

SI

NO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- a seguito dell'audit di certificazione svoltosi il 29/09/2008 e 01/10/2008, è stato confermato a questa Amministrazione il certificato che attesta la rispondenza del Sistema di Gestione Ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2004, ottenendo il rinnovo del certificato per il prossimo triennio;
- attraverso la Politica Ambientale e le procedure del Sistema di Gestione Ambientale si orienta la struttura comunale ad ottenere un continuo miglioramento delle prestazioni ambientali;

Visto:

- quanto stabilito nel Manuale di Gestione Ambientale che prevede che la Giunta discuta in merito all'adeguatezza degli elementi del Sistema e ai risultati raggiunti nel campo delle prestazioni ambientali e dei programmi di miglioramento;
- la deliberazione C.C. n. 43 del 10/11/2009 con la quale si approvava il documento di politica ambientale;
- la deliberazione G.C. n. 316 del 30/09/2009 con la quale si approvava il riesame del Sistema di Gestione Ambientale relativo all'anno 2008;
- Vista la delibera G.C. n. 134 del 19/05/2010 con la quale si adottava il "programma ambientale" e il "piano della comunicazione ambientale" per l'anno 2010;

Vista, in particolare, la relazione preparatoria di Riesame presentata dal Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale, redatta sulla base delle risultanze emerse nel corso delle diverse Conferenze Dirigenti indette dal Segretario Generale;

Preso atto, in esito alle risultanze emerse nel riesame e in relazione alla programmazione ambientale del Comune:

- dello stato di avanzamento degli obiettivi approvati nel 2009 (punto 6 della relazione preparatoria di riesame);
- dell'andamento delle prestazioni ambientali (punto 4 della relazione preparatoria di riesame);
- dell'importanza di mantenere in efficienza tutti gli elementi del Sistema di Gestione Ambientale per garantire la gestione e il controllo dei restanti aspetti significativi sui quali il Comune può esercitare una influenza più contenuta;

Rilevato che:

- come previsto dalle procedure di sistema occorre approvare l'aggiornamento del programma ambientale 2010;
- il programma ambientale 2011 verrà redatto ed adottato in fase di formazione del bilancio 2011-2013;

DELIBERA

1. Di approvare secondo quanto previsto dal manuale del sistema di gestione ambientale e dalle procedure adottate, il riesame 2009-2010 del Sistema, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e l'aggiornamento del programma ambientale 2010, in atti;
2. Di dare atto che il documento di politica ambientale, così come approvato con deliberazione C.C. n. 43 del 10/11/2009, non necessita di revisione in quanto coerente ed adeguato agli obiettivi inseriti nel programma ambientale 2010 aggiornato;

3. Di dare atto che in fase di formazione dei documenti di bilancio si provvederà con successiva deliberazione ad approvare il programma ambientale 2011 nella quale verrà aggiornato l'allegato documento di riesame 2010;
4. Di disporre affinché la presente Deliberazione, avente valore di Riesame del Sistema di Gestione Ambientale, venga trasmessa in copia al Sindaco, al Segretario Generale, ai Dirigenti, al Responsabile Ambiente, ai Responsabili di Servizio, e per conoscenza ai Consiglieri Comunali;
5. Di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento non presenta aspetti contabili.
6. Di dichiarare la delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

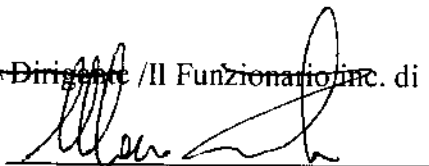
PARERI

Il Dirigente/Funzionario incaricato di P.O. dell'Area 4 in ordine alla regolarità tecnica della proposta n. 337 in data 04/10/2010 del Servizio Opere Infrastrutturali - Tutela Ambiente che precede, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere **FAVOREVOLE/CONTRARIO**

Alla presente sono uniti n. 2 intercalari e n. 1 allegati per complessive n. 9 facciate utili.

Data 04/10/2010

Il Dirigente /Il Funzionario inc. di P.O.

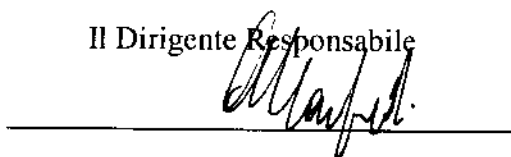


Il Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere **FAVOREVOLE/CONTRARIO**

La proposta non assume rilevanza ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile.

Data 5/10/2010

Il Dirigente Responsabile



PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il presente impegno è prenotato:

Al Cap. _____

Al Progr. N. _____

Esercizio finanziario _____

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE
RELAZIONE PREPARATORIA PER RIESAME DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE
Anno: 2009-2010

Premessa

La presente relazione viene predisposta dal Responsabile del Sistema al fine di fornire alla Giunta gli elementi necessari alla conduzione del Riesame del Sistema, secondo le indicazioni fornite dal Manuale di Gestione Ambientale rev 8.

L'ultimo riesame è stato condotto dalla Giunta in data 30/09/2009 con DGC n. 316 ed ha interessato la gestione 2008-2009.

Elementi in ingresso al Riesame

Gli elementi di seguito forniti sono finalizzati a fornire alla Giunta Comunale le necessarie indicazioni per aggiornare ed integrare gli obiettivi ambientali già approvati e adottare ogni modifica necessaria a mantenere in efficienza il SGA.

Obiettivi ambientali 2011

La presente relazione di preparazione al riesame è propedeutica ad una seconda relazione che sarà redatta prima della formazione definitiva del Bilancio 2011, momento in cui l'Amministrazione avrà già deciso come destinare le risorse e cosa destinare per la realizzazione degli obiettivi ambientali.

1	<p>Esiti delle verifiche ispettive e gestione delle non conformità:</p> <p>Per quanto riguarda il piano di rientro delle non conformità emerse nel corso dell'audit con il RINA e delle verifiche ispettive interne si riporta l'allegato documento con gli stati di avanzamento dei rientri.</p> <p>Rilievi RINA di tipo B:</p> <p>1B) piano risanamento acustico: approvata la consulenza relativa alla revisione del p.r.a. in Consiglio Comunale e reperito risorse nello scorso luglio. La prima tranche di incarico per l'aggiornamento è stata affidata a tecnico abilitato con Determinazione Dirigenziale n°189 del 13/08/2010.</p> <p>Inoltre è stato affidato un incarico per la revisione del vigente regolamento comunale (Determinazione Dirigenziale n°123 del 26/05/2010).</p> <p>2B) Il "Palazzetto dello Sport" è risultata una proprietà inalienabile pertanto l'AC, proposta come rientro del rilievo, risulta irrealizzabile: la realizzazione di nuovo Palazzetto dello Sport è pertanto sospesa.</p> <p>Per la regolarizzazione dell'attuale impianto sportivo occorre provvedere alla messa a norma della caldaia ai fini dell'ottenimento del CPI, mantenendo in essere l'ordinanza di limitazione del numero di presenze. Il bilancio approvato a marzo 2010 non prevedeva risorse per tali interventi, ma una voce per la manutenzione straordinaria degli impianti sportivi pari a € 30.000, assegnata per realizzare la stabilità strutturale dell'impianto in relazione alle norme antisismiche regionali vigenti.</p> <p>Il 21 luglio u.s. la Giunta Comunale ha approvato una variazione di bilancio che consentirà di destinare una prima tranche di fondi per la sostituzione dei sedili del palazzetto, primo adeguamento alla normativa antincendio.</p> <p>Il 2 settembre il RSGA ha inviato una lettera informativa a Sindaco, Assessori e Segretario Generale per la richiesta di impegno a stanziare risorse per l'affidamento di incarico professionale di presentazione progetto di adeguamento ai VV.FF.</p> <p>In data 28 settembre è pervenuto preventivo da parte di tecnico abilitato e, attualmente, l'ufficio sta predisponendo l'incarico.</p>
---	--

Osservazioni RINA di tipo C:

risolte 7 – in corso di risoluzione 11.

Tra le osservazioni in corso di risoluzione si analizza la seguente:

N°9 "Completare l'iter di adozione del Regolamento comunale dei rifiuti ai sensi del D.Lgs. 152/06. Pianificare le attività per l'adozione del Regolamento Comunale sull'inquinamento luminoso ai sensi della L.R. 22/2007 e del regolamento regionale attuativo di recente emanazione.

Completare l'iter di adozione del P.U.T. in conformità anche della nuova Politica Ambientale."

Per quanto concerne l'iter di adozione del regolamento rifiuti ai sensi del D.Lgs. 152/06 si è rimandata la sua presentazione il C.C. per integrarlo con uno specifico articolo riguardante il corretto smaltimento dei sottoprodotti di origine animale (scarti delle macellerie e delle pescherie) e con alcune specifiche relative alla messa in funzione -nel 2011- del nuovo sito di trasferimento rifiuti di via Dogali.

Per quanto concerne l'adozione del P.U.T. il suo slittamento è dovuto alla prematura scomparsa del consulente; lo scorso luglio è stata ridefinita la bozza alla quale sta per essere aggiunta una nota sul bike sharing come volontà dell'Amministrazione. Attualmente (settembre) è all'esame del Sindaco e successivamente verrà portato in Giunta per l'approvazione.

Per quanto concerne il Regolamento Comunale sull'inquinamento luminoso si rimanda ogni intervento di pianificazione delle attività, al prossimo anno.

NC a seguito di verifiche ispettive interne: 0

Osservazioni a seguito di verifiche ispettive interne: 9

Emerge quale denominatore comune, nella maggior parte delle osservazioni rilevate in sede di audit interni, la necessità di migliorare ancora la comunicazione interna. Risulta inoltre necessario prevedere il coinvolgimento di RSGA nell'attuazione di quanto previsto nella procedura "Gestione della normativa ambientale" al fine di garantire un efficace sistema di controllo di conformità normativa.

Emerge ancora la necessità, relativamente alla stesura del programma ambientale, di tenere in considerazione le iniziative già finanziate, ma non ancora attive.

Relativamente alla stampa del materiale turistico appare opportuno recepire le indicazioni cogenti a carico degli enti pubblici anche al fine di sensibilizzare le parti all'adozione di buone pratiche (stampa su carta riciclata o proveniente da foreste rinnovabili).

2 Valutazione della conformità normativa del Comune:

principali novità in materia di normativa ambientale: Con il DM 09/07/2010 sono state apportate modifiche ed integrazioni al DM 17/12/09 istitutivo del SISTRI, il sistema di tracciabilità dei rifiuti. Sono state apportate modifiche al codice ambiente (D.Lgs. 152/06) con d.lgs 29giugno 2010, n. 128: il nuovo decreto correttivo al Testo Unico Ambientale, che opera profonde modifiche alle parti I (Generalità), II (VIA, VAS, IPPC) e V (EMISSIONI IN ATMOSFERA). Infine si segnala che è in continuo aggiornamento la normativa riguardante la riqualificazione energetica degli edifici (es D.M. del 26/01/2010).

3 Valutazione degli aspetti ambientali:

Non risultano variare le singole valutazioni dei punteggi relativi alle attività elencate nei registri; è stata eliminata dalle attività in capo al Comune, la farmacia comunale (registro attività dell'ente) essendone stata ceduta l'attività dal 1/08/2010.

4 Sorveglianza e monitoraggio delle prestazioni ambientali:

sintesi dei dati ambientali previsti dal piano di sorveglianza:

In riferimento al tema rifiuti il nostro Comune con la percentuale del 31,48% è risultato il quarto della Provincia di Genova

Handwritten signature and notes on the right margin.

per Raccolta Differenziata (come emerso dall'accertamento dei risultati di raccolta differenziata raggiunti nell'anno 2009 dai comuni liguri, D.G.R. n.751 del 25/06/2010) (il trend vede il 30,73% per l'anno 2007 e il 31,88% per l'anno 2008, determinata con la metodica di calcolo imposta dalla Regione e successivamente certificata da ARPAL.

I dati relativi alle acque di balneazione presentano un netto miglioramento rispetto agli scorsi anni (neanche un supero dei limiti nel corso di tutta la stagione): importante è stata la campagna sistematica effettuata dal comune di concerto con il gestore, a controllo e monitoraggio dei punti strategici della rete.

analisi report URP:

dai report dell'URP per l'anno 2009 emergono tra le tipologie di segnalazioni/esposti quelli relativi al funzionamento della pubblica illuminazione, ad interventi di manutenzione alle proprietà pubbliche, alla viabilità, alla pulizia e disinfestazione del territorio, alla pubblica sicurezza e all'inquinamento acustico. Come per gli altri anni il picco del numero dei reclami avviene nel trimestre estivo. (vedere report allegato).

Aggiornamento stato di attuazione programma acquisti verdi approvato con Deliberazione di G.C. n° 303 del 28/08/2008:

sono stati raggiunti i seguenti obiettivi nel campo degli acquisti verdi:

AREA DI STAFF 1- POLIZIA URBANA E CONTROLLO DEL TERRITORIO:

- sono state acquistate dalla polizia locale n. due biciclette a pedalata assistita e n. un segway;

AREA DI LINEA 2 - GESTIONE E CONTROLLO RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE

- fornitura del servizio "pay per page" relativamente ad una area test del comune comprendente l'ufficio tributi, l'ufficio personale, l'ufficio ragioneria e l'ufficio controllo di gestione; tale servizio, finalizzato ad un miglioramento della gestione documentale, consente inoltre un minor consumo di energia elettrica che deriva dal minor numero di dispositivi installati e dalla loro migliore efficienza energetica;

- acquisto "porter elettrico" a servizio del Parco di Villa Durazzo

AREA 4 - TERRITORIO AMBIENTE

Progetto edilizia residenziale di Via Dogali: il progetto prevede la realizzazione di alloggi che avranno un comportamento prestazionale superiore del 30%, dal punto di vista energetico, dei requisiti previsti dalla normativa vigente

Illuminazione pubblica a "led": in Via Principe Centurione, Via Gorizia e Via Pontetto sono in realizzazione n. 18 punti di illuminazione pubblica con lampade a "led".

Parchi e giardini: per il trattamento contro i parassiti degli aranci presenti nelle aree pubbliche del territorio comunale è stato impiegato un prodotto riconosciuto idoneo, ai sensi del Reg.to CE 834/2007, per l'utilizzo nel campo dell'agricoltura biologica.

AREA 5 - SERVIZI INTEGRATI ALLA PERSONA

- bando relativo all'affidamento del servizio di refezione scolastica e sociale. Periodo 01/01/2010- 30/06/2014" contenente requisiti di carattere ambientale (filiera corta, prodotti biologici e provenienti dal commercio equo e solidale, soluzioni adottate per il risparmio idrico ed energetico, ciclo gestione rifiuti, ecc.)

- i prossimi appalti di servizi che prevedono anche la fornitura di mezzi di trasporto da parte delle ditte che forniscono il servizio vedranno premiate, sul punteggio qualitativo dell'offerta, le aziende che forniranno mezzi nuovi ed ambientalmente eco compatibili (euro 5 con carburante ecologico o addirittura con la fornitura di mezzi elettrici o promiscui)

- Per quanto riguarda gli autoveicoli in dotazione all'Area 5 si è passati da auto in proprietà al sistema del lungo noleggio che prevede un contratto triennale al termine del quale l'autovettura viene sostituita con un mezzo nuovo e

	<p>quindi sicuramente ecologicamente più avanzato. Il lungo noleggio che potrebbe solo in apparenza sembrare più costoso dell'acquisto di un'autovettura, di fatto offre una serie di servizi ,compresi nel costo di noleggio, estremamente utili allo scopo pubblico che queste autovetture debbono garantire.</p> <p>Infine i seguenti obiettivi saranno raggiunti entro fine 2010, inizio 2011:</p> <p>AREA 3 – SERVIZIO INFORMATICA</p> <p>-Virtualizzazione server: gli attuali 10 server saranno sostituiti da una sola macchina fisica, opportunamente dimensionata, con riduzione dei consumi di energia elettrica, sia diretti (minor assorbimento energetico del server) che indiretti (minore surriscaldamento della sala e, dunque, minor consumo dell'impianto di climatizzazione dedicato).</p> <p>-Smaterializzazione di parte della documentazione: ogni determina e delibera sarà creata e gestita esclusivamente in formato digitale, evitando l'attuale produzione cartacea che accompagna oggi la gestione di tali atti.</p> <p>Complessivamente il piano degli acquisti verdi risulta in piena applicazione.</p>
5	<p>Politica Ambientale:</p> <p>valida e adeguata quella in vigore approvata con deliberazione C.C. n. 43 del 10/11/2009.</p>
6	<p>Obiettivi e programmi ambientali:</p> <p>lo stato avanzamento degli obiettivi già approvati con DGC 134 del 11/05/2010 è riportato sul programma ambientale al quale si rimanda per ulteriori dettagli. Diversi obiettivi sono in attesa del reperimento delle risorse necessarie alla loro attivazione, per problemi relativi ai tagli conseguenti all'applicazione del patto di stabilità.</p> <p>In sintesi comunque si può evidenziare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piano risanamento acustico: affidato incarico per revisione del piano; affidato inoltre incarico per revisione regolamento acustico; - diversi obiettivi raggiunti nel campo acquisti verdi. <p><u>Aggiornamento del programma:</u> successivamente all'approvazione del programma ambientale sono stati individuati ulteriori obiettivi in campo ambientale, ed in particolare:</p> <p>Area 2 – acquisto porter elettrico a servizio di Villa Durazzo;</p> <p>Area 5 – noleggio mezzi a gpl;</p> <p>Area 4 – compostaggio domestico;</p> <p>Area 4 – campagna di sensibilizzazione della cittadinanza in partecipazione con Tetrapack;</p> <p>Area 4 – progetto relativo al bando: "bike sharing".</p> <p>Occorre, nell'ambito della formazione del bilancio per l'esercizio 2011 approvare il consuntivo del programma ambientale fatto e provvedere ad approvare lo schema per il successivo 2011.</p>
7	<p>Comunicazione ambientale:</p> <p>Gli obiettivi presenti nel piano della comunicazione ambientale 2010, già approvato con DGC 134 del 11/05/2010, sono in parte attuati (miglioramento comunicazione interna con particolare riferimento alla materia ambientale anche in conseguenza della programmata ristrutturazione organizzativa dell'URP - Incentivazione raccolte differenziate - Razionalizzazione informazioni ambientali sul sito internet del Comune) e in parte in corso di attuazione (acquisti verdi - realizzazione opuscolo per buone pratiche nell'ambito dell'attività lavorativa – Divulgazione in materia ambientale nell'ambito di manifestazioni a carattere culturale). Si prevede la completa attuazione entro l'anno.</p>
8	<p>Formazione ambientale:</p> <p>Analizzando lo stato di attuazione del Piano approvato con DGC 142 del 01/06/2010 si suggerisce di porre nel prossimo piano della formazione ambientale 2011 l'estensione al personale di tutte le aree che si occupano di forniture, servizi o appalti che</p>

M. P. (M. C. C.)

	abbiano valenza/rilevanza ambientale la partecipazione a corsi su "acquisti verdi"; inoltre risulta di fondamentale importanza ampliare la conoscenza da parte del personale dell'Area tecnica delle tematiche concernenti la materia del risparmio energetico sia per quanto riguarda i procedimenti autorizzativi che per quanto riguarda l'adeguamento del patrimonio immobiliare del Comune.
9	Documentazione del SGA: a seguito delle recenti riorganizzazioni della macrostruttura comunale si è provveduto ad apportare le necessarie modifiche al manuale di gestione ambientale, per quanto riguarda l'organigramma dell'ente, ruoli e responsabilità dei singoli soggetti.
10	Modifiche organizzative/ procedurali: La Giunta con deliberazione n. 292 del 08/09/2010 ha identificato quale rappresentante della Direzione per il SGA l'assessore alle politiche energetiche e alla tutela ambiente. Detta modifica è stata riportata nella nuova revisione del manuale di gestione ambientale (rev 8) approvata con la deliberazione sopracitata, nella quale sono stati aggiornati ruoli e responsabilità in materia ambientale all'interno degli Uffici e Servizi conseguenti alle recenti modifiche della macrostruttura comunale.
11	Efficacia del SGA: la sensibilità e l'attenzione, dei vari uffici, per gli acquisti ambientalmente preferibili presenta un trend in crescita rispetto agli ultimi anni. Complessivamente è da evidenziare come il sistema sia in continuo miglioramento.

In base agli elementi riportati in questa relazione la Giunta Comunale, nella deliberazione di riesame dovrà anche approvare:

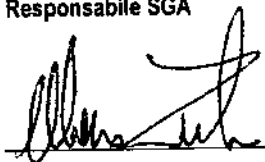
- L'aggiornamento del Programma Ambientale 2010
- ogni altra decisione in merito alle informazioni riportate nella precedente tabella, con la finalità di migliorare l'applicazione e il funzionamento del SGA all'interno dell'ente.

Santa Margherita Ligure 30/09/2010

Preparato da: **Responsabile SGA**

Approvato da: **Conferenza dei Dirigenti**

Firma RSGA:



Firma SC:



Allegati:

1. Piano di rientro delle non conformità (anno 2010) aggiornato al 15/09/2010
2. Programma ambientale (anno 2010) aggiornato al 31/08/2010



Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to De Marchi

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Mordacci

Certificato di pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'albo pretorio in data 13 OTT 2010
e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs.267/2000;
- E' stata comunicata con lettera in data 13 OTT 2010
ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000.

Li, 13 OTT. 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Mordacci

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Li, 13 OTT. 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

Divenuta esecutiva il _____ dopo il decimo giorno dalla
pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 267/2000.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
